



คู่มือปฏิบัติงาน  
งานพัฒนารายได้

การรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจ่ง  
อำเภอเขาชัย้อย จังหวัดเพชรบุรี

## สารบัญ

บทนำ.....	3
1. การกำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร .....	4
2. จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน .....	10
3. พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษีและแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ภาษีโรงเรือนและที่ดิน .....	17
4. จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ .....	23
5. จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ปีที่ 2 3 4 .....	30
6. พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษีและแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ภาษีบำรุงท้องที่.....	33
7. จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีป้าย.....	40
8. พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษีและแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ภาษีป้าย .....	45
9. ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร .....	52
10. ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร.....	55
11. ค้นหารายการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย.....	57
12. ใบเสร็จรับเงิน.....	60
13. ใบนำส่งเงินรายการรับชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงไทย.....	63
14. ใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงินรายการรับชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงไทย.....	64
15. ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร.....	65
16. การแจ้งเตือนของระบบ .....	68

## บทนำ

การชำระภาษีท้องถิ่นผ่านธนาคาร เป็นการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่มีหน้าที่ชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องตรวจสอบฐานข้อมูลผู้ชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

กรณียังไม่ได้บันทึกฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี ให้เพิ่มฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

เลือกเมนู ระบบข้อมูลรายรับ > ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี > บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค.1) > เพิ่มรายการผู้ชำระภาษี

ระบบข้อมูลรายรับ		
การรับเงินที่เป็นรายรับ		
การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ		
เงินกู้		
รับแจ้งเงินอุดหนุนหมวดวัตถุประสงค์ / เฉพาะกิจ		
เงินอุดหนุนทั่วไป GFMS		
จัดทำใบปลาส่งเงิน		
สมุดเงินสดรับ/ทะเบียนต่างๆ		
<b>ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี</b>	<b>บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)</b>	<b>เพิ่มรายการผู้ชำระภาษี</b>
ฐานข้อมูลลูกหนี้	รายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	แก้ไขปรับปรุงรายการผู้ชำระภาษี
	รายละเอียดลูกหนี้ (กค. 2)	ปรับปรุงการประเมินภาษี
	รายงานรายชื่อผู้ค้างชำระภาษี	จัดทำ กค. 2 เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานข้อมูลผู้ชำระภาษีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว จึงจะสามารถชำระภาษีท้องถิ่นผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองท้องถิ่น (e-LAAS)

แก้ไข ปรับปรุงรายการผู้ชำระภาษี

2 พฤษภาคม 2560[V.2017-05-02141.11]

<input type="checkbox"/>	โดย : ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ค้นหา		
<input type="checkbox"/>	หมายเลขบัตรประชาชน/ รหัสนิติบุคคล	รหัสชื่อ	ชื่อ-นามสกุล	ชื่อองค์กร/บริษัท	แก้ไข
<input type="checkbox"/>			กานดา ทดสอบ		แก้ไข
<input type="checkbox"/>			วิชัย ทดสอบ		แก้ไข
<input type="checkbox"/>			เกษรา ทดสอบ		แก้ไข
<input type="checkbox"/>			วงศ์กร ทดสอบ		แก้ไข
<input type="checkbox"/>			กนก ทดสอบ		แก้ไข
<input type="checkbox"/>			นฤมล ทดสอบ		แก้ไข

ทั้งหมด 43 รายการ  
แสดง : 10 รายการ  
หน้า : 1, 2, 3, 4, 5 หน้าถัดไป หน้าสุดท้าย

## 1. การกำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการรับชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องติดต่อธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เพื่อแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการระบบ Bill Payment และระบบ KTB Corporate Online สำหรับชำระภาษีท้องถิ่นผ่านธนาคาร โดยเปิดบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน กับธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เมื่อธนาคารตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จะแจ้งรหัส Company Code สำหรับการให้บริการชำระภาษีผ่านธนาคาร

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องนำเลขที่ Company Code มากำหนดข้อมูลการรับชำระภาษีท้องถิ่นผ่านธนาคาร เพื่อสร้างรหัสบาร์โค้ด (Barcode) ในการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) และพิมพ์แบบทดสอบรหัสบาร์โค้ด (Barcode) เพื่อนำไปทดสอบที่ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

เมื่อผ่านการทดสอบจากธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) แล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดใช้งานการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) จึงสามารถใช้งานเมนูต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับชำระภาษีผ่านธนาคารได้

### ขั้นตอนการใช้งาน

- 1) เมนู การบริหารระบบ > การกำหนดค่าตั้งต้น > การจัดการข้อมูลส่วนท้องถิ่น > ระบบข้อมูลรายรับ > กำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร

<b>การบริหารระบบ</b>				กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมเก็บและชนมุลฝอย
การจัดการสิทธิ์ใช้งาน				ค่าใช้จ่ายและส่วนลดในการจัดเก็บภาษีอากรท้องถิ่น
<b>การกำหนดค่าตั้งต้น</b>	<b>การจัดการข้อมูลส่วนท้องถิ่น</b>	ระบบงบประมาณ		
การจัดการฐานข้อมูล		<b>ระบบข้อมูลรายรับ</b>		<b>กำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร</b> 1
รายงาน		ระบบข้อมูลรายจ่าย		

หมายเหตุ กลุ่มผู้ใช้ ผอ.กองคลัง สามารถใช้งาน เมนูกำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคารได้

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

## 2) ระบบแสดงหน้าจอ กำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร

กำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร 2

30 พฤศจิกายน 2559[V.2016-10-01133.137]

รหัสประจำตัวผู้เสียภาษีของ อปท.\* 0994000547358 3 ตรวจสอบให้ตรงกับบัญชีธนาคาร

ชื่อ อปท.(ภาษาอังกฤษ)\* Test Municipality 4 \*\*

เลขที่บัญชี\* 561-6-23555-9 5

ประเภทบัญชี กระแสรายวัน

ชื่อธนาคาร ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

สาขา ในเมือง

เลขที่ Company Code\* 4807 \*\* ตรวจสอบให้ตรงกับบัญชีธนาคาร 6

เว็บไซต์ อปท. http://www.laas.go.th/ \*\* ตัวอย่าง www.laas.go.th

ชื่อ/ที่อยู่สำนักงาน 123 ถนนในเมือง อำเภอสาทรหัดสอบ จังหวัดสาทรหัดสอบ 10100 \*\* 7

ชื่อหน่วยงานรับชำระเงิน ส่วนพัฒนารายได้ กองจัดเก็บรายได้ สำนักการคลัง เทศบาลตำบลสาทรหัดสอบ \*\*

ชื่อ-สกุล	ชื่อตำแหน่ง
ผู้แจ้งรายการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน* นางทัศนีย์ แสงคำ	ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้แจ้งรายการประเมินภาษีป้าย* นางทัศนีย์ แสงคำ	ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้แจ้งรายการประเมินภาษีบำรุงท้องที่* นางทัศนีย์ แสงคำ	ผู้อำนวยการกองคลัง

จำนวนวันเพิ่มเติม\* 10 วัน 9 \*\*จำนวนวันเพิ่มเติมใช้ในการคำนวณวันที่หมดอายุของแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร  
วันที่หมดอายุ = วันที่พิมพ์แบบฟอร์ม + จำนวนวันเพิ่มเติม + 30 วัน (กรณีภาษีโรงเรือนและที่ดิน) หรือ 15 วัน (กรณีภาษีป้าย)

10 บันทึก 11 ทดสอบพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน

วันที่ทดสอบแบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน 01/10/2559 12

เปิดรับชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงไทย \*\*\* 13

บันทึก 14

หมายเหตุ \*\* จะนำไปแสดงในเอกสารแบบฟอร์มการชำระเงิน  
\*\*\* ได้รับการยืนยันรหัส Company Code แล้ว จึงคลิกเปิดรับชำระภาษีผ่านธนาคารได้

- 3) ระบุ รหัสประจำตัวผู้เสียภาษีของ อปท. – ใช้ในการสร้างรหัสบาร์โค้ด (Barcode) ในแบบฟอร์มการชำระเงิน
- 4) ระบุ ชื่อ อปท. (ภาษาอังกฤษ) – ข้อมูลจะถูกแสดงในแบบฟอร์มการชำระเงิน

- 5) ระบุ เลขที่บัญชี – ต้องเป็นบัญชีเงินฝากธนาคาร ที่เปิดไว้กับธนาคารกรุงไทยเพื่อรับชำระภาษี โดย อปท. ต้องเพิ่มฐานข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารในระบบก่อน ที่เมนู ฐานข้อมูลเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร
- 6) ระบุ เลขที่ Company Code – เลขที่ Company Code จากการเปิดบัญชีกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระภาษี
- 7) ระบุ เว็บไซต์ อปท. , ชื่อสำนักงาน, ชื่อหน่วยงานรับชำระเงิน – ข้อมูลจะถูกแสดงในแบบฟอร์มการชำระเงิน
- 8) ระบุ ชื่อ-สกุล และชื่อตำแหน่ง ผู้แจ้งรายการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย – ข้อมูลจะถูกแสดงในแบบฟอร์มการชำระเงิน
- 9) ระบุ จำนวนวันเพิ่มเติม – ใช้ในการคำนวณวันที่หมดอายุของแบบฟอร์มการชำระเงินวันที่หมดอายุของแบบฟอร์มการชำระเงิน เช่น วันที่พิมพ์แบบฟอร์ม + จำนวนวันเพิ่มเติม + 30 วัน (กรณีภาษีโรงเรือนและที่ดิน) หรือ 15 วัน (กรณีภาษีป้าย) เป็นต้น
- 10) เมื่อระบุข้อมูลต่างๆ ครบแล้ว ให้กดปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูล
- 11) กดปุ่ม  เพื่อพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน แล้วนำไปทดสอบรหัสบาร์โค้ด (Barcode) กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา
- 12) ระบุ วันที่ทดสอบแบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน – เมื่อผ่านการทดสอบที่ธนาคารกรุงไทย และธนาคารยืนยันว่าสามารถใช้งานได้ ให้ระบุวันที่ทดสอบผ่าน
- 13) เลือก  **เปิดรับชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงไทย** เพื่อเปิดใช้งานการรับชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- 14) กดปุ่ม  ระบบจะบันทึกข้อมูลและเปิดการใช้งานเมนูต่างๆ ของการรับชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

ระบบจะแสดงแบบฟอร์มทดสอบการชำระเงินผ่านธนาคาร เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปทดสอบ  
ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

กำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร

30 พฤศจิกายน 2559[V.2016-10-01133.137]

ที่ 15

30 พฤศจิกายน 2559

สำนักงานเทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ  
123 ถนนในเมือง อำเภอสำหรับทดสอบ  
จังหวัดสำหรับทดสอบ 10100

เรื่อง แจ้งรายการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี 2559  
เรียน <ชื่อผู้ชำระภาษี>

เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ ขอแจ้งรายการประเมินค่าภาษีที่ต้องชำระเป็นจำนวนเงิน 99,999.99 บาท (เก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทเก้าสิบเก้าสตางค์) ซึ่งท่านสามารถนำใบแจ้งรายการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ฉบับนี้ ยื่นชำระได้ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา หรือชำระที่เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ ด้วยตัวแลกเงิน, แคนเช็คว์เช็ค, เช็คของธนาคารสาขาในจังหวัดสำหรับทดสอบ ส่งจ่ายในนาม "เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ" และหากเกินกำหนดระยะเวลาตามแจ้ง กรุณาชำระเงินที่ ส่วนพัฒนาขายได้ กองจัดเก็บรายได้ สำนักงานคลัง เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

นางทัศนีย์ แสงคำ  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตราสัญลักษณ์ของ อปท.

เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ : Test Municipality  
ต.สำหรับทดสอบ อ.สำหรับทดสอบ จ.สำหรับทดสอบ <http://www.laas.qo.th/>

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร (สำหรับผู้ชำระเงิน)  
Form of payment through Bank

Company Code : 4807

ชำระเงินภายใน 30/12/2559

ชื่อ-สกุล <ชื่อผู้ชำระภาษี>

หมายเลขอ้างอิง 1 : 9999999999999999998 หมายเลขอ้างอิง 2 : 999999999301220160

จำนวนเงิน 99,999.99 บาท (เก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทเก้าสิบเก้าสตางค์)

ชื่อผู้นำฝาก..... โทระ..... เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....

กรุณากรอกเอกสารฉบับนี้ให้ครบถ้วนและติดต่อชำระเงินได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ตราสัญลักษณ์ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย (สำหรับธนาคาร)  
Company Code : 4807

(โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน 10 บาท/รายการ)

สำนักงานเทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ สาขาผู้รับเงิน.....วันที่.....

ชื่อ-สกุล <ชื่อผู้ชำระภาษี>

หมายเลขอ้างอิง 1 : 9999999999999999998 หมายเลขอ้างอิง 2 : 999999999301220160

หมายเลขเช็ค/Cheque No	เช็คลงวันที่/Date	ชื่อบริษัท/Bank Name	สาขา/Branch	บาท/Baht
O เงินโอน A/C Transfer	เลขที่บัญชี A/C No			
O เงินสด/Cash	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร			

ชื่อผู้นำฝาก..... โทระ..... เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....

หมายเหตุ ตัวอักษรสีน้ำเงินคือข้อความ จากหน้าจอกำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร เมื่อใช้งานจริงระบบแสดงตัวอักษรสีตามปกติ...

ทดสอบพิมพ์ ย้อนกลับ



คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

15) เมนูที่สามารถใช้งานได้ เมื่อเปิดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร

	บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)
	รายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)
	รายละเอียดลูกหนี้ (กค. 2)
	รายงานรายชื่อผู้ค้างชำระภาษี
	รายงานรายชื่อผู้ชำระภาษีทั้งหมด
<b>ระบบข้อมูลรายรับ</b>	<b>แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน</b>
การรับเงินที่เป็นรายรับ	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีบำรุงท้องที่
การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีป้าย
เงินกู้	ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
รับแจ้งเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ / เฉพาะกิจ	ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
เงินอุดหนุนทั่วไป GFMIS	ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
จัดทำใบฝากเงิน	
สมุดเงินสตรัม/ทะเบียนต่างๆ	
<b>ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี</b>	<b>ผ่านธนาคาร</b>
ฐานข้อมูลลูกหนี้	

- แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร – ภาษีโรงเรือนและที่ดิน
  - จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี
  - พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษี และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร – ภาษีบำรุงท้องที่
  - จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี
  - จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ปีที่ 2 3 4
  - พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษี และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร – ภาษีป้าย
  - จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี
  - พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษี และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร



คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

	สมุดเงินสดรับ
	ทะเบียนเงินรายรับ
	รายการรับประจำวัน ▶
	ค้นหารายการรับเงิน
	<b>ค้นหารายการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย</b>
<b>ระบบข้อมูลรายรับ</b>	ทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน/หลักฐานการรับเงิน
การรับเงินที่เป็นรายรับ ▶	รายงานประจำไตรมาส ▶
การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ ▶	รายงานใบเสร็จรับเงินที่ยังไม่ได้จัดทำใบปลิว ▶
เงินสด ▶	ส่งเงิน
รับแจ้งเงินลดหนี้ระบบวัดประสงศ์ / เฉพาะกิจ ▶	ใบเสร็จรับเงินรอการยกเลิก
เงินลดหนี้ทั่วไป GFMS ▶	รายงานยกเลิกใบเสร็จรับเงิน
จัดทำใบปลิวส่งเงิน ▶	รายงานการจัดทำใบปลิวส่งเงินประจำวัน
สมุดเงินสดรับ/ทะเบียนต่างๆ ▶	รายการธุรกรรมที่ยังไม่พิมพ์
ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี ▶	
ฐานข้อมูลลูกหนี้ ▶	

- ค้นหารายการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย

## 2. จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี และพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ส่งให้กับผู้ชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินในระบบ โดยมีขั้นตอนการใช้งาน ดังนี้

### ขั้นตอนการใช้งาน

- 1) เมนู ระบบข้อมูลรายรับ > ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี > แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน > จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี

	บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1) ▶	
	รายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	
	รายละเอียดลูกหนี้ (กค. 2)	
	รายงานรายชื่อผู้ค้างชำระภาษี	
	รายงานรายชื่อผู้ชำระภาษีทั้งหมด	
	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ▶	จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี <b>1</b>
<b>ระบบข้อมูลรายรับ</b>	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีปรารถ้องที่ ▶	พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษี และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
การรับเงินที่เป็นรายรับ ▶	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีป้าย ▶	
การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับเงินฐี ▶	ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ▶	
รับแจ้งเงินอุดหนุนหมวดตบประสงค์ / เฉพาะกิจ ▶	ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ▶	
เงินอุดหนุนทั่วไป GFMS ▶	ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงิน ▶	
จัดทำใบนำส่งเงิน ▶	ผ่านธนาคาร ▶	
สมุดเงินสดรับ/ทะเบียนต่างๆ ▶		
ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี ▶		
ฐานข้อมูลลูกหนี้ ▶		

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

- 2) ระบบแสดงหน้าจอ จัดทำเอกสารแจ้งการประเมิน ภาษีโรงเรือนและที่ดิน
- 3) ระบบแสดงปีงบประมาณปัจจุบัน เป็นปีที่ต้องการจัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน
- 4) กดปุ่ม  เพื่อเพิ่มรายการ แจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน

2

1 ธันวาคม 2559[V.2016-10-01133.137]

ปีงบประมาณ: 2560 3 4

โดย:  ค้นหา

	ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	ใบแจ้งการประเมิน	จำนวน	แจ้งการประเมินภาษี	แจ้งการประเมินภาษี	ผู้จัดทำ	แก้ไข	ลบ
		เล่มที่	เลขที่	(ฉบับ)	(บาท)	ใหม่ (บาท)		
ไม่พบข้อมูล								

ทั้งหมด 0 รายการ  
แสดง:  รายการ

หน้า: 1

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

5) ระบบแสดงหน้าจอ จัดทำเอกสารแจ้งการประเมิน ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

จัดทำเอกสารแจ้งการประเมิน ภาษีโรงเรือนและที่ดิน 5

1 ธันวาคม 2559[V.2016-10-01133.137]

ปีงบประมาณ 2560

ที่อยู่ชำระภาษี 408/3 น.9 ต.ทดสอบ อ.ทดสอบ จ.ทดสอบ 10140

ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร\* นางกรรณิการ์ ขาวสะอาด ... 6

ใบแจ้งรายการประเมิน เล่มที่\* 10 7

เลขที่\* 1 8

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/รหัสนิติบุคคล 8607051016083

คำอธิบายประกอบการประเมินค่ารายปี จำนวน\* 2 ฉบับ 9

วันที่ประเมินภาษี\* 01/12/2559 10

12	เลขที่เอกสารสิทธิ์ และที่อยู่ทรัพย์สิน	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษีใหม่ (บาท)	11
<input checked="" type="checkbox"/>	(นส3.ก.1128) 112/1 สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ 10110	540.00	550.00	
<input type="checkbox"/>	(นส3.ก.1127) 112 เพชรบุรี สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ 10110	4,300.00	4,300.00	
<input checked="" type="checkbox"/>	(นส3.ก.1129) 113/2 ชุมชนสาย1 สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ 10110	850.00	850.00	
	รวมแจ้งการประเมิน	1,390.00	1,400.00	

ผู้จัดทำ\* นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม 13

บันทึก ย้อนกลับ ล้าง

14 15 16

- 6) กดปุ่ม  เพื่อเลือก รายชื่อผู้ชำระภาษีที่ต้องการแจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ระบบจะแสดงหน้าจอ สำหรับเลือกผู้ชำระภาษี จากรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค.1) ประจำปี (ถ้าเลือกผู้ชำระภาษีที่มีการรับชำระภาษี ผ่านระบบแล้ว ระบบจะแสดงข้อความเตือนและไม่สามารถเลือกรายชื่อผู้ชำระภาษีนั่นได้)

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่
<input checked="" type="radio"/> 8607051016083	นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด	408/3 ม.9 ต.ทตสอบ อ.ทตสอบ จ.ทตสอบ 10140
<input type="radio"/> 4881707654587	นางเกษร บุญธรรม	405/12 ม.5 ต.ทตสอบ อ.ทตสอบ จ.ทตสอบ 10800
<input type="radio"/> 1178343811132	นายคงฤทธิ์ อดทน	13/4 ม.13 ต.คลองหก อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110
<input type="radio"/> 1255900043836	นายชวพันธ์ จันทวงศ์	21 หมู่ 4 ต.หนองจรเข้ อ.หนองแค สระบุรี 18140
<input type="radio"/> 1501800083638	นายธนา โสภณ	เลขที่ 55/5 หมู่ 9 ต.ภาษี อ.ภาษี จ.นครศรีอยุธยา 14180
<input type="radio"/> 2153360066753	บริษัทการเคหะแห่งชาติ	121/80 ม.11 ถนนดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10110
<input type="radio"/> 2262860554470	นางมารตรี รัตมีแข	33/1 ม.4 ต.ทตสอบ อ.ทตสอบ จ.ย. 11600

- 7) ระบุ ใบแจ้งรายการประเมิน เล่มที่ (เล่มที่ใบแจ้งการประเมิน ภ.ร.ด. 8)
- 8) ระบุ ใบแจ้งรายการประเมิน เลขที่ (เลขที่ใบแจ้งการประเมิน ภ.ร.ด. 8)
- 9) ระบุ จำนวนฉบับ คำอธิบายประกอบการประเมินค่ารายปี
- 10) ระบุ วันที่ประเมินภาษี
- 11) ระบุ จำนวนเงินแจ้งการประเมินภาษีใหม่ (ถ้ามี) เมื่อระบุจำนวนแจ้งการประเมินภาษีใหม่ ระบบจะคำนวณยอดรวมแจ้งการประเมิน และใช้ยอดรวมแจ้งการประเมินนี้ในการจัดทำแบบฟอร์มการชำระภาษีผ่านธนาคาร
- 12) เลือก  รายการที่ต้องการจัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี สามารถเลือกได้มากกว่า 1 รายการ
- 13) ระบบแสดง ชื่อผู้จัดทำ เป็นชื่อผู้ที่เข้าใช้งานระบบ (log in)
- 14) กดปุ่ม  เมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว และต้องการบันทึกข้อมูล
- 15) กดปุ่ม  เมื่อไม่ต้องการบันทึกข้อมูล หรือต้องการย้อนกลับไปหน้าจอหลัก
- 16) กดปุ่ม  เมื่อไม่ต้องการบันทึกข้อมูล และล้างหน้าจอเพื่อเลือกผู้ชำระภาษีรายใหม่

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

17) ระบบ แสดงรายการแจ้งการประเมินภาษี ที่บันทึกไว้

หน้าจอบริการแจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ปีงบประมาณ: 2560 1 ธันวาคม 2559 [V.2016-10-01133.137]

เพิ่มรายการ 20

โดย:  ค้นหา

☐	ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/ องค์กร	ใบแจ้งการ ประเมิน		จำนวน (ฉบับ)	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษี ใหม่ (บาท)	ผู้จัดทำ	แก้ไข	ลบ
		เล่มที่	เลขที่						
<input type="checkbox"/>	นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด	10	1	2	1,390.00	1,400.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	<input type="button" value="แก้ไข"/>	<input type="button" value="ลบ"/>

ทั้งหมด 1 รายการ  
แสดง : 10 รายการ  
หน้า : 1

จัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

18) กดปุ่ม  หลังรายการที่ต้องการ เพื่อกลับไปแก้ไขรายการแจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน

19) กดปุ่ม  หลังรายการที่ต้องการ เพื่อลบรายการแจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ที่บันทึกไว้แล้ว

20) สามารถเพิ่มรายการแจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดินได้ โดยกดปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูล  
แจ้งการประเมินรายต่อไป จนกว่าจะครบตามที่ต้องการ

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

- 21) เมื่อทำรายการแจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดินเรียบร้อยแล้ว สามารถเลือกรายการแจ้งการประเมินภาษี  
โรงเรือนและที่ดินที่บันทึกไว้ เพื่อจัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร โดยเลือก  หน้ารายการ  
ที่ต้องการ

จัดทำเอกสารแจ้งการประเมิน ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

1 ธันวาคม 2559[V.2016-10-01133.137]

ปีงบประมาณ: 2560 เพิ่มรายการ

โดย:  ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร  ค้นหา

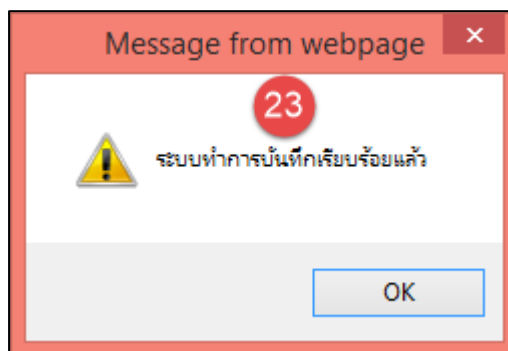
	ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/ องค์กร	ใบแจ้งการ ประเมิน		จำนวน (ฉบับ)	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษี ใหม่ (บาท)	ผู้จัดทำ	แก้ไข	ลบ
		เล่มที่	เลขที่						
<input type="checkbox"/>	นายชวนัน จันทวงศ์	10	4	1	2,800.00	2,800.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	แก้ไข	ลบ
<input type="checkbox"/>	นายคงฤทธิ์ อุดทน	10	3	1	600.00	600.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	แก้ไข	ลบ
<input checked="" type="checkbox"/>	นางเกษร บุญธรรม	10	2	1	80,000.00	80,000.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	แก้ไข	ลบ
<input checked="" type="checkbox"/>	นางกรรณิการ์ ขาวสะอาด	10	1	2	1,390.00	1,400.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	แก้ไข	ลบ

ทั้งหมด 4 รายการ  
แสดง : 10 รายการ  
หน้า : 1

จัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

- 22) กดปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูลรายการที่เลือก

- 23) ระบบแสดงข้อความ “ระบบทำการบันทึกเรียบร้อยแล้ว”





คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

24) รายการที่เลือกจัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารจะถูกบันทึกเพื่อไปดำเนินการต่อในหน้าจอแบบฟอร์มการ  
ชำระเงินผ่านธนาคาร ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

จัดทำเอกสารแจ้งการประเมิน ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

1 ธันวาคม 2559[V.2016-10-01133.137]

مبلغประมาณ 2560 24 เพิ่มรายการ

โดย :  ค้นหา

	ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/ องค์กร	ใบแจ้งการ ประเมิน		จำนวน (ฉบับ)	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษี ใหม่ (บาท)	ผู้จัดทำ	แก้ไข	ลบ
		เล่มที่	เลขที่						
<input checked="" type="checkbox"/>	นายชวนัน จันทวงศ์	10	4	1	2,800.00	2,800.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	<span>แก้ไข</span>	<span>ลบ</span>
<input checked="" type="checkbox"/>	นายคงฤทธิ อุดทน	10	3	1	600.00	600.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	<span>แก้ไข</span>	<span>ลบ</span>

ทั้งหมด 2 รายการ  
แสดง : 10 รายการ

หน้า : 1

จัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร 25

25) สามารถจัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารเพิ่มเติมได้ สำหรับรายการที่แสดงอยู่ในหน้าจอนี้  
ทุกรายการ โดยเลือก  หน้ารายการที่ต้องการ แล้วกดปุ่ม จัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร  
จนกว่าจะครบตามที่ต้องการ

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

### 3. พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษีและแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารได้ เมื่อจัดทำเอกสารแจ้งการประเมิน ภาษีโรงเรือนและที่ดินในระบบเรียบร้อยแล้ว โดยมีขั้นตอนการใช้งาน ดังนี้

#### ขั้นตอนการใช้งาน

- 1) เมนู ระบบข้อมูลรายรับ > ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี > แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีโรงเรือน และที่ดิน > พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษี และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

	บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1) ▶	
	รายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	
	รายละเอียดลูกหนี้ (กค. 2)	
	รายงานรายชื่อผู้ค้างชำระภาษี	
	รายงานรายชื่อผู้ชำระภาษีทั้งหมด	
	<b>แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน</b> ▶	จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี
<b>ระบบข้อมูลรายรับ</b>		พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษี และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร <b>1</b>
การรับเงินที่เป็นรายรับ ▶	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีบำรุงท้องที่ ▶	
การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ ▶	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีป้าย ▶	
เงินกู้ ▶	ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
รับแจ้งเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ / เฉพาะกิจ ▶	ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
เงินอุดหนุนทั่วไป GFMIS ▶	ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
จัดทำใบนำส่งเงิน ▶		
สมุดเงินสดรับ/ทะเบียนต่างๆ ▶		
<b>ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี</b> ▶		
ฐานข้อมูลลูกหนี้ ▶		

- 2) ระบบแสดงหน้าจอ แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

The screenshot shows the 'แบบฟอร์มการชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน' (Tax Payment Form for House and Land) interface. It includes a table with the following data:

ชื่อ นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	ใบแจ้งการประเมิน เลขที่	จำนวน (ฉบับ)	แจ้งการประเมินค่ามิ (บาท)	แจ้งการประเมินค่ามิ โทษ (บาท)	ภาษีโรงเรือน	ผู้จัดเก็บ	สถานะ	พิมพ์ครั้งที่	อ้างอิง 1	อ้างอิง 2	หน
นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด	10 1	2	1,390.00	1,400.00	นางพนิดี แสงสา	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม			550170100000160016	000100000000000000	ลบ
นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด	10 2	1	10,000.00	10,000.00	นางพนิดี แสงสา	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม			550170100000260013	000100000000000000	ลบ

Below the table, there are form fields for 'วันที่พิมพ์' (02/12/2559), 'พนักงานภาษี' (นางพนิดี แสงสา), and 'ตำแหน่ง' (ผู้ชำนาญการคลัง). A 'พิมพ์เอกสารและพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน' button is at the bottom.

- 3) แสดงรายการที่เลือกมาจากหน้าจอ จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี
- 4) แสดง ชื่อพนักงานภาษี เมื่อพิมพ์รายงานและพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินแล้ว
- 5) แสดง อ้างอิง 1 : คือ หมายเลขอ้างอิง 18 หลัก ค่าที่ 1 ที่ระบบสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการสร้างบาร์โค้ด
- 6) แสดง อ้างอิง 2 : คือ หมายเลขอ้างอิง 18 หลัก ค่าที่ 2 ที่ระบบสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการสร้างบาร์โค้ด
- 7) กดปุ่ม  หลังรายการ สำหรับลบข้อมูล เมื่อกดปุ่ม “ลบ” รายการที่ลบจะสามารถกลับไปจัดทำแจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดินได้ใหม่ (ศึกษาจากคู่มือในข้อ 2 จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน)
- 8) เลือก  หน้ารายการที่ต้องการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- 9) ระบุ วันที่พิมพ์ เพื่อใช้ในการคำนวณวันที่หมดอายุของแบบฟอร์มการชำระเงิน
  - วันที่หมดอายุของแบบฟอร์มการชำระเงิน = วันที่พิมพ์ + จำนวนวันเพิ่มเติม (ที่ตั้งค่าไว้ในหน้าจอกำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร) + 30 วัน (กรณีภาษีโรงเรือนและที่ดิน) หรือ 15 วัน (กรณีภาษีป้าย)
- 10) แสดง ชื่อพนักงานภาษี ที่ตั้งค่าไว้ในหน้าจอกำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร สามารถแก้ไขชื่อพนักงานภาษีใหม่ได้ โดยกดปุ่ม  เลือกชื่อพนักงานภาษีใหม่
- 11) แสดง ชื่อตำแหน่ง ที่ตั้งค่าไว้ในหน้าจอกำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร สามารถแก้ไขชื่อตำแหน่งใหม่ได้
- 12) กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายงานและแบบฟอร์มการชำระเงิน
- 13) ระบบแสดงหน้าจอ รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร – ภาษีโรงเรือนและที่ดิน
- 14) แสดง รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร – ภาษีโรงเรือนและที่ดิน แสดงสรุปการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารในครั้งที่พิมพ์
- 15) กดปุ่ม  เพื่อพิมพ์ รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- 16) แสดง เอกสารแจ้งการประเมิน และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร – ภาษีโรงเรือนและที่ดิน
- 17) กดปุ่ม  เพื่อพิมพ์เอกสารแจ้งการประเมิน และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ระบบจะพิมพ์เอกสารแจ้งการประเมิน และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร พร้อมสำเนาเอกสาร

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน 13

1 ธันวาคม 2559[V.2016-10-01133.137]

วันที่พิมพ์: 1/12/2559 16:04:52

**เทศบาลตำบลลำทับทดสอบ**

**รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปีงบประมาณ 2560**

พิมพ์ครั้งที่ 1

วันที่พิมพ์จากระบบ 1 ธันวาคม 2559

วันที่พิมพ์ 2 ธันวาคม 2559

จำนวน 2 รายการ รวมเป็นเงิน 81,400.00 บาท

เลขที่เอกสาร	ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	ใบแจ้งการประเมิน		จำนวน (ฉบับ)	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษีใหม่ (บาท)	พนักงานภาษี	
		เล่มที่	เลขที่					
	นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด	10	1	2	1,390.00	1,400.00	นางศศิณี แสงคำ	650
	นางกมล บุญงาม	10	2	1	80,000.00	80,000.00	นางศศิณี แสงคำ	650

พิมพ์รายงาน 15

ที่

สำนักงานเทศบาลตำบลลำทับทดสอบ  
123 ถนนในเมือง อำเภอลำทับจังหวัดลำทับ  
จังหวัดลำทับทดสอบ 10100

2 ธันวาคม 2559

เรื่อง แจ้งรายการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี 2560

เรียน นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบแจ้งรายการประเมิน (ภ.ร.ต.8) เล่มที่ 10 เลขที่ 1 และคำอธิบายประกอบรายการประเมินค่าขายปี จำนวน 2 ฉบับ

เทศบาลตำบลลำทับทดสอบ ขอแจ้งรายการประเมินค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินจำนวนเงิน 1,400.00 บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ซึ่งกำหนดชำระเป็นเงิน การประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดินฉบับนี้ อันจะรายได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลลำทับ (หรืออำเภอ) จังหวัดลำทับ หรืออำเภอที่เทศบาลตำบลลำทับทดสอบ ตัวยกส่งเลขที่, เลขที่บัญชี, เลขที่ของธนาคารสาขาในจังหวัดลำทับทดสอบ ซึ่งอยู่ในนาม "เทศบาลตำบลลำทับทดสอบ" และหากเกินกำหนดระยะเวลาตามแจ้ง กรุณาชำระเงินที่สำนักงานเทศบาลตำบลลำทับทดสอบ ได้ สำนักงานการคลัง เทศบาลตำบลลำทับทดสอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณท่านมาก ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

นางศศิณี แสงคำ  
ผู้อำนวยการกองคลัง

เทศบาลตำบลลำทับทดสอบ : Test Municipality  
พ.ศ. ๖๖๖  
พ.ศ. ๖๖๖

พ.ศ. ๖๖๖  
พ.ศ. ๖๖๖

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร (สำหรับชำระเงิน)  
Form of payment through Bank ชำระเงินภายใน 10/01/2560

Company Code : 4807

ชื่อ-สกุล นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด

หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000160016 หมายเลขอ้างอิง 2 : 000100000000000000

จำนวนเงิน 1,400.00 บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ชื่อผู้นำฝาก..... โทร..... เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....

กรุณาออกเอกสารฉบับนี้ให้ครบถ้วนและจัดส่งชำระเงินได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย (สำหรับธนาคาร)  
Company Code : 4807 (โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน 10 บาท/รายการ)

สำนักงานเทศบาลตำบลลำทับทดสอบ สาขาผู้รับเงิน..... วันที่.....

ชื่อ-สกุล นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด

หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000160016 หมายเลขอ้างอิง 2 : 000100000000000000

หมายเลขเช็ค/Cheque No	เช็คลงวันที่/Date	ชื่อธนาคาร/Bank Name	สาขา/Branch	บาท/Baht
O เงินโอน A/C Transfer	เลขที่บัญชี A/C No			
O เงินสด/Cash	จำนวนเงินเป็นคำอักษร			

พิมพ์ทั้งหมด 17 กลับสู่หน้าหลัก

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)


18) ตัวอย่าง รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

วันที่พิมพ์ : 1/12/2559 16:31:40 หน้า : 1/1

**เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ**  
**18** รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ภายใต้เงื่อนไขและที่ดิน  
**ปีงบประมาณ 2560**  
พิมพ์ครั้งที่ 1  
วันที่พิมพ์จากระบบ 1 ธันวาคม 2559  
วันที่พิมพ์ 2 ธันวาคม 2559  
จำนวน 2 รายการ รวมเป็นเงิน 81,400.00 บาท

เลขที่เอกสาร	ชื่อ-นามสกุล/ ชื่อบริษัท/องค์กร	ใบแจ้งการประเมิน		จำนวน (ฉบับ)	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษีใหม่ (บาท)	พิกัดภาษี	หมายเลขอ้างอิง 1	หมายเลขอ้างอิง 2	หมายเหตุ
		เล่มที่	เลขที่							
	นางกระมลใจ มาสะอาด	10	1	2	1,390.00	1,400.00	นางทัศนีย์ แสงคำ	650170100000160016	000100000000000000	
	นางเกษร บุญธรรม	10	2	1	80,000.00	80,000.00	นางทัศนีย์ แสงคำ	650170100000260013	000100000000000000	



19) ตัวอย่าง เอกสารแจ้งการประเมิน และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ที่		<div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">19</div>	สำนักงานเทศบาลตำบลลำทับรับทดสอบ 123 ถนนในเมือง อำเภอลำทับรับทดสอบ จังหวัดลำทับรับทดสอบ 10100
	2 ธันวาคม 2559		
	เรื่อง แจ้งรายการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี 2560	<div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">20</div>	
	เรียน นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด		
	สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบแจ้งรายการประเมิน (ภ.จ.บ.8) เล่มที่ 10 เลขที่ 1 และคำอธิบายประกอบภาษีประเมินค่าขายปี จำนวน 2 ฉบับ		
	เทศบาลตำบลลำทับรับทดสอบ ขอแจ้งรายการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดินฉบับนี้ ยื่นชำระได้ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา หรือชำระที่เทศบาลตำบลลำทับรับทดสอบ ด้วยตัวแลกเงิน, แคนเช็คซีซีซีที, เช็คของธนาคารสาขาในจังหวัดสำหรับทดสอบ ส่งจ่ายในนาม "เทศบาลตำบลลำทับรับทดสอบ" และหากเกินกำหนดระยะเวลาตนเอง กรุณาชำระเงินที่ส่วนพัฒนารายได้ กองจัดเก็บรายได้ สำนักการคลัง เทศบาลตำบลลำทับรับทดสอบ		
	จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้		
	ขอแสดงความนับถือ		
	นางทัศนีย์ แสงคำ		
	ผู้อำนวยการกองคลัง		

<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">                 ตรา สัญลักษณ์ ขอ อปท.             </div>	<b>เทศบาลตำบลลำทับรับทดสอบ : Test Municipality</b> ท.ลำทับรับทดสอบ อ.ลำทับรับทดสอบ จ.ลำทับรับทดสอบ <a href="http://www.laas.go.th/">http://www.laas.go.th/</a>		
<div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">21</div>	<b>แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร</b> <b>Form of payment through Bank</b>	(สำหรับผู้ชำระเงิน) ชำระเงินภายใน 10/01/2560	
Company Code : 4807	ชื่อ-สกุล นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด	หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000160016	หมายเลขอ้างอิง 2 : 000100000000000000
จำนวนเงิน 1,400.00 บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)	ชื่อผู้นำฝาก.....	โทร.....	เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....
กรมการชงเอกสารฉบับนี้ให้ทราบก่อนและติดต่อชำระเงินได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย			

	<b>แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย</b> (สำหรับธนาคาร) Company Code : 4807 (โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน 10 บาท/รายการ) สำนักงานเทศบาลตำบลลำทับรับทดสอบ สาขาผู้รับเงิน.....วันที่..... ชื่อ-สกุล นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด			
 หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000160016    หมายเลขอ้างอิง 2 : 000100000000000000				
หมายเลขที่เช็ค/Cheque No	เช็คลงวันที่/Date	ชื่อธนาคาร/Bank Name	สาขา/Branch	บาท/Daht
<input type="checkbox"/> เงินโอน A/C Transfer	เลขที่บัญชี A/C No			
<input type="checkbox"/> เงินสด/Cash	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร			
ชื่อผู้นำฝาก.....		โทร.....	เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....	



คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

- 20) ส่วนของ เอกสารแจ้งการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน
- 21) ส่วนของ แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- 22) ตัวอย่าง สำเนาเอกสารแจ้งการประเมิน และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

 2 ธันวาคม 2559	สำนักงานเทศบาลตำบลลำทับย์ 123 ถนนในเมือง อำเภอลำทับย์ จังหวัดลำทับย์ 10100			
ที่ 22				
เรื่อง แจ้งรายการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี 2560				
เรียน นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด				
สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบแจ้งรายการประเมิน (ภ.ร.ด.อ) เล่มที่ 10 เลขที่ 1 และคำอธิบายประกอบภาษีประเมินค่ารายปี จำนวน 2 ฉบับ				
เทศบาลตำบลลำทับย์ขอแจ้งรายการประเมินค่าภาษีที่ต้องชำระเป็นจำนวนเงิน 1,400.00 บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ซึ่งท่านสามารถนำไปแจ้งรายการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดินฉบับนี้ ชำระได้ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา หรือชำระที่เทศบาลตำบลลำทับย์พร้อมด้วยตัวแลกเงิน, แคชเชียร์เช็ค, เช็คของธนาคารสาขาในจังหวัดลำทับย์สำหรับทดสอบ สิ่งจ่ายในนาม "เทศบาลตำบลลำทับย์" และหากเกินกำหนดระยะเวลาตามแจ้ง กรุณาชำระเงินที่ส่วนพัฒนารายได้ กองจัดเก็บรายได้ สำนักการคลัง เทศบาลตำบลลำทับย์				
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้				
(ลงชื่อ).....ผู้รับ	ขอแสดงความนับถือ.....ผอ.ส่วนฯ			
(.....)	.....หน.ฝ่ายฯ			
ตำแหน่ง.....	นางทัศนีย์ แสงคำ.....หน.			
วันที่.....	ผู้อำนวยการกองคลัง			
<b>เทศบาลตำบลลำทับย์ทดสอบ : Test Municipality</b> ต.ลำทับย์ทดสอบ อ.ลำทับย์ทดสอบ จ.ลำทับย์ทดสอบ <a href="http://www.laas.go.th/">http://www.laas.go.th/</a>				
<b>แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร</b> (สำหรับผู้ชำระเงิน) <b>Form of payment through Bank</b> ชำระเงินภายใน 10/01/2560				
Company Code : 4807	หมายเลขอ้างอิง 1 : 6501701C0000160016			
ชื่อ-สกุล นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด	หมายเลขอ้างอิง 2 : 00C10C00C00C00C000			
จำนวนเงิน 1,400.00 บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)	ชื่อผู้นำฝาก..... โทร..... เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....			
กรุณากรอกเอกสารฉบับนี้ให้ครบถ้วนและติดต่อชำระเงินได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย				
 <b>แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย</b> (สำหรับธนาคาร) Company Code : 4807 (โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน 10 บาท/รายการ) สำนักงานเทศบาลตำบลลำทับย์ สาขาผู้รับเงิน..... วันที่.....				
ชื่อ-สกุล นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด	หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000160016			
 หมายเลขอ้างอิง 2 : 00010000000000000000				
หมายเลขที่เช็ค/Cheque No	เช็คลงวันที่/Date	ชื่อบัญชี/Bank Name	สาขา/Branch	บาท/Baht
<input type="checkbox"/> เงินโอน A/C Transfer	เลขที่บัญชี A/C No			
<input type="checkbox"/> เงินสด/Cash	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร			
ชื่อผู้นำฝาก..... โทร.....		เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....		



คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

#### 4. จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี และพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ส่งให้กับผู้ชำระภาษีบำรุงท้องที่ในระบบ โดยมีขั้นตอนการใช้งาน ดังนี้

##### ขั้นตอนการใช้งาน

- 1) เมนู ระบบข้อมูลรายรับ > ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี > แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีบำรุงท้องที่ > จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี

	บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1) ▶	
	รายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	
	รายละเอียดลูกหนี้ (กค. 2)	
	รายงานรายชื่อผู้ค้างชำระภาษี	
	รายงานรายชื่อผู้ชำระภาษีทั้งหมด	
	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ▶	
<b>ระบบข้อมูลรายรับ</b>	<b>แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีบำรุงท้องที่</b> ▶	<b>จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี</b> <b>1</b>
การรับเงินที่เป็นรายรับ ▶	▶	จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี
การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ ▶	▶	บำรุงท้องที่ปีที่ 2 3 4
เงินกู้ ▶	▶	พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษี และแบบ
รับแจ้งเงินอุดหนุนหมวดตบสงค / เฉพาะกิจ ▶	ค้นหา/พิมพ์ชื่อแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	ฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
เงินอุดหนุนทั่วไป GFMS ▶	ค้นหา/พิมพ์ชื่อรายงานการพิมพ์แบบฟอร์ม	
จัดทำใบนำส่งเงิน ▶	การชำระเงินผ่านธนาคาร	
สมุดเงินสดรับ/ทะเบียนต่างๆ ▶	ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงิน	
<b>ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี</b> ▶	▶	
ฐานข้อมูลลูกหนี้ ▶	▶	

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

- 2) ระบบแสดงหน้าจอ จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่
- 3) ระบบ แสดงปีงบประมาณปัจจุบัน เป็นปีที่ต้องการจัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่
- 4) กดปุ่ม  เพื่อเพิ่มรายการ แจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่

จัดทำเอกสารแจ้งการประเมิน ภาษีบำรุงท้องที่ 2

1 ธันวาคม 2559[V.2016-10-01133.137]

ปีงบประมาณ 2560 3 4

โดย:  ค้นหา

<input type="checkbox"/>	ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษีใหม่ (บาท)	ผู้จัดทำ	แก้ไข	ลบ
ไม่พบข้อมูล						

ทั้งหมด 0 รายการ

แสดง:  รายการ

หน้า: 1

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

5) ระบบแสดงหน้าจอ จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่

จัดทำเอกสารแจ้งการประเมิน ภาษีบำรุงท้องที่ 5

1 ธันวาคม 2559[V.2016-10-01133.137]

ปีงบประมาณ 2560

ที่อยู่ผู้ชำระภาษี 11/56 ม.7 ต.บางแค อ.ด่านมะขามเตี้ย จ.กาญจนบุรี 15160

ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร\* นางสาวกตติยา นิลน้ำเพชร ... 6

วันที่ประเมินภาษี\* 01/11/2559 7

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/รหัสนิติบุคคล 6558223773168

9	เลขที่เอกสารสิทธิ์ และที่อยู่ทรัพย์สิน	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษีใหม่ (บาท)
<input checked="" type="checkbox"/>	(นส3.ก.1228) 45/7 สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ 12400	640.00	650.00
<input checked="" type="checkbox"/>	(นส3.ก.1128) 33/2 สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ 11111	2,400.00	2,400.00
<input type="checkbox"/>	(นส3.ก.1229) 71 สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ 15200	1,200.00	1,200.00
	รวมแจ้งการประเมิน	3,040.00	3,050.00

ผู้จัดทำ\* นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม 10

บันทึก ย้อนกลับ ล้าง

11 12 13

- 6) กดปุ่ม ... เพื่อเลือก รายชื่อผู้ชำระภาษีที่ต้องการแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ระบบจะแสดงจอสำหรับเลือกผู้ชำระภาษี จากรายงานรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค.1) ประจำปี (ถ้าเลือกรายชื่อที่มีการรับชำระภาษีผ่านระบบแล้ว จะแสดงข้อความเตือนและไม่สามารถเลือกรายชื่อผู้ชำระภาษีนั้นได้)

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

The screenshot shows a web application window titled "ชื่อ-นามสกุล/ ชื่อบริษัท/องค์กร" with a red circle containing the number "6". Below the title bar, there is a checkbox labeled "แสดงเฉพาะรายชื่อที่มีภาษีบำรุงท้องที่อย่างเดียว" which is checked. Below this, there are input fields for "โดย : ชื่อ-นามสกุล" and "ค้นหา" with a "ค้นหา" button. A table with three columns: "หมายเลขบัตรประชาชน", "ชื่อ-นามสกุล", and "ที่อยู่" is displayed. The first row is highlighted in yellow and has a radio button selected. Below the table, there are navigation controls including a "ตกลง" button, a "ทั้งหมด 4 รายการ" indicator, a "แสดง : 10" dropdown menu, and a "หน้า : 1" indicator.

หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่
<input checked="" type="radio"/> 6558223773168	นางสาวกฤตยา นิลน้ำเพชร	11/56 ม.7 ต.บางแค อ.ด่านมะขามเตี้ย กาญจนบุรี 15160
<input type="radio"/> 1558223773169	นายธนา ชะนะบุตร	331/45 ต.ท่ามะปราง อ.บ้านนา จ. นครนายก 15100
<input type="radio"/> 7514420623821	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) นายมา ถิษฐ์ ชโนทัย	5/9 ม.7 ต.บึงมีโย อ.คลองหลวง จ. ปทุมธานี 12130
<input type="radio"/> 1501800083637	นางสาวปลื้มจิตร ถิ่นขาว	8 ม.5 ต.ทศสอ อ.ทศสอ จ.ทศสอ 11230

- 7) ระบุ วันที่ประเมินภาษี
- 8) ระบุ จำนวนเงินแจ้งการประเมินภาษีใหม่ เมื่อระบุจำนวนเงินแจ้งการประเมินภาษีใหม่ ระบบจะคำนวณยอดรวม  
แจ้งการประเมิน และใช้ยอดรวมแจ้งการประเมินนี้ในการจัดทำแบบฟอร์มการชำระภาษีผ่านธนาคาร
- 9) เลือก  รายการที่ต้องการจัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ สามารถเลือกได้มากกว่า 1 รายการ
- 10) ระบบแสดง ชื่อผู้จัดทำ เป็นชื่อผู้ใช้งานที่ล็อกอินเข้าทำงานหน้าจอนี้
- 11) กดปุ่ม  เมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว และต้องการบันทึกข้อมูล
- 12) กดปุ่ม  เมื่อไม่ต้องการบันทึกข้อมูล หรือต้องการย้อนกลับไปหน้าจอหลัก
- 13) กดปุ่ม  เมื่อไม่ต้องการบันทึกข้อมูลและล้างหน้าจอ เพื่อเลือกผู้ชำระภาษีรายใหม่

- 14) ระบบ แสดงรายการแจ้งการประเมินภาษี ที่จัดทำและบันทึกไว้

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

จัดการเอกสารแจ้งการประเมิน ภาษีบำรุงท้องที่

1 ธันวาคม 2559[V.2016-10-01133.137]

ปีงบประมาณ 2560 17 เพิ่มรายการ

โดย :  ค้นหา :  ค้นหา

<input type="checkbox"/>	ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/ องค์กร	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษี ใหม่ (บาท)	ผู้จัดทำ	แก้ไข	ลบ
<input type="checkbox"/>	นางสาวกฤตยา นิลน้ำเพชร <span style="float: right;">14</span>	3,040.00	3,050.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	<input type="button" value="แก้ไข"/> <span style="float: right;">15</span>	<input type="button" value="ลบ"/> <span style="float: right;">16</span>

ทั้งหมด 1 รายการ  
แสดง : 10 รายการ  
หน้า : 1

- 15) กดปุ่ม  หลังรายการที่ต้องการ เพื่อกลับไปแก้ไขรายการแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่
- 16) กดปุ่ม  หลังรายการที่ต้องการ เพื่อลบรายการแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ที่บันทึกไว้แล้ว
- 17) สามารถเพิ่มรายการแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ได้ โดยกดปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูลแจ้งการประเมิน  
รายต่อๆ ไป จนกว่าจะครบตามที่ต้องการ

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

- 18) เมื่อทำรายการแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่เรียบร้อยแล้ว สามารถเลือกรายการแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ที่บันทึกไว้ เพื่อจัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร โดยเลือก  หน้ารายการที่ต้องการ

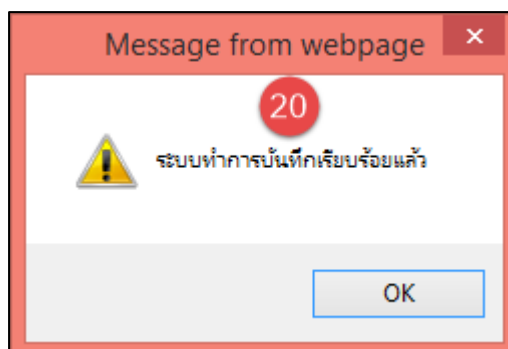
18

<input type="checkbox"/>	ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษีใหม่ (บาท)	ผู้จัดทำ	แก้ไข	ลบ
<input type="checkbox"/>	นายธนา โสภณ	2,000.00	2,000.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	แก้ไข	ลบ
<input checked="" type="checkbox"/>	นายธนา ชะนะบุตร	45.00	45.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	แก้ไข	ลบ
<input checked="" type="checkbox"/>	นางสาวกฤตยา นิลน้ำเพชร	3,040.00	3,050.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	แก้ไข	ลบ

19

- 19) กดปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูลรายการที่เลือก

- 20) ระบบแสดงข้อความ “ระบบทำการบันทึกเรียบร้อยแล้ว”



คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

- 21) รายการที่เลือกจัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารจะถูกบันทึก เพื่อไปดำเนินการต่อในหน้าจอแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ภาษีบำรุงท้องที่

จัดทำเอกสารแจ้งการประเมิน ภาษีบำรุงท้องที่

1 ธันวาคม 2559[V.2016-10-01133.137]

مبلغประมาณ 2560 21 เพิ่มรายการ

โดย:  ค้นหา ค้นหา

<input type="checkbox"/>	ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษี ใหม่ (บาท)	ผู้จัดทำ	แก้ไข	ลบ
<input checked="" type="checkbox"/>	นายธนา โสภณ	2,000.00	2,000.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	<span>แก้ไข</span>	<span>ลบ</span>

ทั้งหมด 1 รายการ  
แสดง : 10 รายการ หน้า: 1

จัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร 22

- 22) สามารถจัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารเพิ่มเติมได้ สำหรับรายการที่แสดงอยู่ในหน้าจอนี้  
ทุกรายการ โดยเลือก  หน้ารายการที่ต้องการ แล้วกดปุ่ม จัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร  
จนกว่าจะครบตามต้องการ



## 5. จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ปีที่ 2 3 4

สำหรับ ภาษีบำรุงท้องที่ ที่มีการประเมินทุก ๆ 4 ปี เมื่อมีการจัดทำรายการแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ปีที่ 1 ในระบบแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้รายการแจ้งการประเมินของปีที่ 1 มาจัดทำเป็นรายการแจ้งการประเมินของ ปีที่ 2, 3 หรือ 4 ได้

เมื่อได้รายการแจ้งการประเมินของปีที่ 2, 3 หรือ 4 แล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษีและแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ภาษีบำรุงท้องที่ โดยมีขั้นตอนการใช้งาน ดังนี้

### ขั้นตอนการใช้งาน

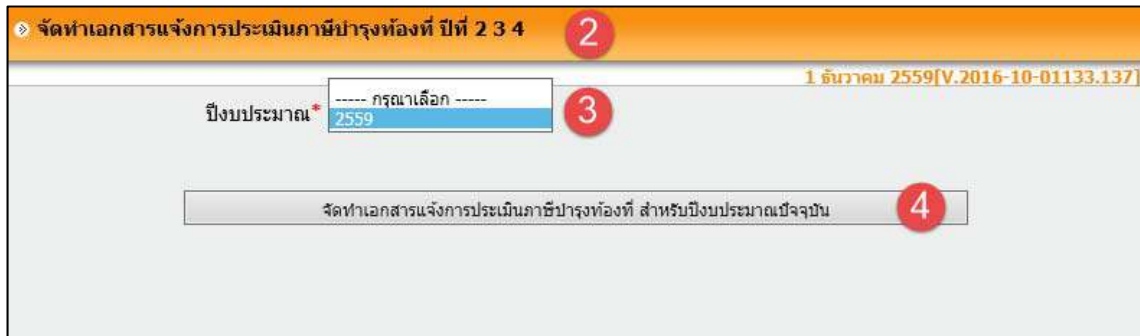
**ตัวอย่าง** กรณีที่ได้มีการจัดทำรายการแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ปีที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 และต้องการใช้รายการแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ปีงบประมาณ 2559 เป็นฐานเพื่อจัดทำรายการแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ปีที่ 2 ปีงบประมาณ 2560

- 1) เมนู ระบบข้อมูลรายรับ > ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี > แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีบำรุงท้องที่ > จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ปีที่ 2 3 4

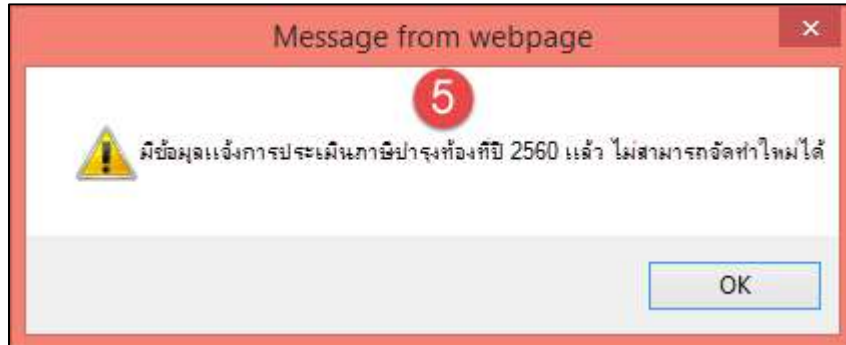
	บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	
	รายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	
	รายละเอียดลูกหนี้ (กค. 2)	
	รายงานรายชื่อผู้ค้างชำระภาษี	
	รายงานรายชื่อผู้ชำระภาษีทั้งหมด	
	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	
<b>ระบบข้อมูลรายรับ</b>	<b>แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีบำรุงท้องที่</b>	จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี
การรับเงินที่เป็นรายรับ		จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ปีที่ 2 3 4 <b>1</b>
การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ		
เงินกู้	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีป้าย	พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษี และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
รับแจ้งเงินอุดหนุนหมวดวัตถุประสงค์ / เฉพาะกิจ	ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
เงินอุดหนุนทั่วไป GFMS	ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
จัดทำใบนำส่งเงิน	ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงิน	
สมุดเงินสดรับ/ทะเบียนต่างๆ	ผ่านธนาคาร	
ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี		
ฐานข้อมูลลูกหนี้		

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

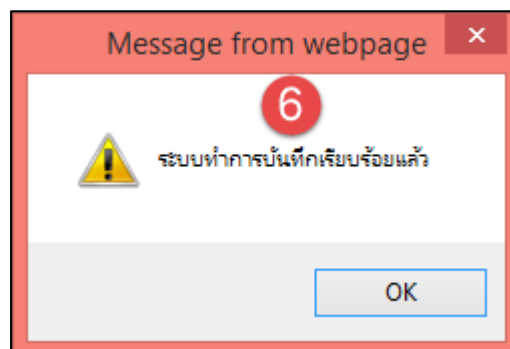
- ระบบแสดงหน้าจอ จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ปีที่ 2 3 4
- เลือกปีงบประมาณ ที่ต้องการใช้เป็นฐานในการจัดทำเอกสารแจ้งการประเมินสำหรับปีงบประมาณปัจจุบัน (ตัวอย่างเลือกปีงบประมาณ 2559 เพื่อเป็นฐานในการจัดทำเอกสารแจ้งการประเมินสำหรับปีงบประมาณ 2560)
- กดปุ่ม จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ สำหรับปีงบประมาณปัจจุบัน เพื่อให้ระบบทำการจัดทำข้อมูลเอกสารแจ้งการประเมินสำหรับปีงบประมาณ 2560



- ถ้าในปีงบประมาณ 2560 มีการจัดทำข้อมูลเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่แล้ว ระบบจะไม่สามารถจัดทำข้อมูลให้ได้ โดยแสดงข้อความเตือน



- เมื่อระบบบันทึกข้อมูลสำเร็จ แสดงข้อความ “ระบบทำการบันทึกเรียบร้อยแล้ว”



คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

- 7) ระบบแสดงรายการแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ปีงบประมาณ 2560 ที่จัดทำสำเร็จ ในหน้าจอแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ภาษีบำรุงท้องที่

หน้าจอแสดงผลการชำระเงินผ่านธนาคาร ภาษีบำรุงท้องที่

ปีงบประมาณ: 2560 สถานะ: ยังไม่พิมพ์

ชื่อ: ชื่อบริษัท/ชื่อธุรกิจ/องค์กร ค้นหา

ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษีใหม่ (บาท)	พนักงานภาษี	ผู้จัดเก็บ	สถานะ	พิมพ์ครั้งที่	อ้างอิง 1	อ้างอิง 2	ลบ
<input type="checkbox"/> นางสาวลิ้มจิตร ถิ่นขาว	500.00	500.00		นางริมลพันธ์ จิตร์กรรม			65017010000660028	000100000290420170	ลบ
<input type="checkbox"/> นายธนา ไสยณ	2,000.00	2,000.00		นางริมลพันธ์ จิตร์กรรม			650170100000760025	000100000290420170	ลบ
<input type="checkbox"/> บริษัททาสคหะแห่งชาติ	1,500.00	1,500.00		นางริมลพันธ์ จิตร์กรรม			650170100000560022	000100000290420170	ลบ
<input type="checkbox"/> นางสาวศุภญา ถิลจำเญร	3,040.00	3,050.00		นางริมลพันธ์ จิตร์กรรม			650170100000360028	000100000290420170	ลบ
<input type="checkbox"/> นายธนา ชะเนบุตร	45.00	45.00		นางริมลพันธ์ จิตร์กรรม			650170100000460025	000100000290420170	ลบ

พิมพ์รายการและพิมพ์ใบขอแจ้งการชำระเงิน

- 8) สามารถระบุรายการที่ต้องการพิมพ์รายงานและพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน ได้ตามขั้นตอนของระบบ

- 9) หากต้องการแก้ไขรายการแจ้งการประเมินภาษี สามารถกดปุ่ม **ลบ** หลังรายการ รายการที่ลบจะสามารถกลับไปจัดทำแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ได้ใหม่ (ศึกษาจากคู่มือในข้อ 4 จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่)

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

## 6. พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษีและแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ภาษีบำรุงท้องที่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ได้เมื่อจัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีขั้นตอนการใช้งาน ดังนี้

### ขั้นตอนการใช้งาน

- 1) เมนู ระบบข้อมูลรายรับ > ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี > แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีบำรุงท้องที่ > พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษี และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

	บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1) ▶	
	รายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	
	รายละเอียดลูกหนี้ (กค. 2)	
	รายงานรายชื่อผู้ค้างชำระภาษี	
	รายงานรายชื่อผู้ชำระภาษีทั้งหมด	
	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ▶	
<b>รวมข้อมูลรายรับ</b>	<b>แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีบำรุงท้องที่ ▶</b>	จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี
การรับเงินที่เป็นรายรับ ▶		จัดทำเอกสารแจ้งประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ปีที่ 2 3 4
การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ ▶		
เงินกู้ ▶		
รับแจ้งเงินอุดหนุนหมวดวัตถุประสงค์ / เฉพาะกิจ ▶	ค้นหา/พิมพ์ชื่อแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษี และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร <b>1</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป GFMS ▶	ค้นหา/พิมพ์ชื่อรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
จัดทำใบนำส่งเงิน ▶		
สมุดเงินสดรับ/ทะเบียนต่างๆ ▶	ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี ▶		
ฐานข้อมูลลูกหนี้ ▶		

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

## 2) ระบบแสดงหน้าจอ แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ภาษีบำรุงท้องที่

ชื่อ นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษีใหม่ (บาท)	พนักงานภาษี	ผู้จัดทำ	สถานะ	พิมพ์ครั้งที่	อ้างอิง 1	อ้างอิง 2	ลบ
นายธนา ชนะบุตร	45.00	45.00		นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม		65017010000450025	00010000029042017C		ลบ
นางสาวกฤตยา ดีลนำเพชร	3,040.00	3,050.00		นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม		65017010000350028	00010000029042017C		ลบ

- 3) แสดงรายการที่เลือกมาจากหน้าจอ จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี
- 4) แสดง ชื่อพนักงานภาษี เมื่อพิมพ์รายงานและพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินแล้ว
- 5) แสดง อ้างอิง 1 : คือ หมายเลขอ้างอิง 18 หลัก ค่าที่ 1 ที่ระบบสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการสร้างบาร์โค้ด
- 6) แสดง อ้างอิง 2 : คือ หมายเลขอ้างอิง 18 หลัก ค่าที่ 2 ที่ระบบสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการสร้างบาร์โค้ด
- 7) กดปุ่ม **ลบ** หลังรายการ สำหรับลบข้อมูล เมื่อกดปุ่ม "ลบ" รายการที่ลบจะสามารถกลับไปจัดทำแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ได้ใหม่ (ศึกษาจากคู่มือในข้อ 4 จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่)
- 8) เลือก  หน้ารายการที่ต้องการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- 9) ระบุ วันที่พิมพ์ เพื่อใช้ในการคำนวณวันที่หมดอายุของแบบฟอร์มการชำระเงิน
  - วันที่หมดอายุของแบบฟอร์มการชำระเงิน = วันที่พิมพ์ + จำนวนวันเพิ่มเติม (ที่ตั้งค่าไว้ในหน้าจอกำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร) + 30 วัน (กรณีภาษีโรงเรือนและที่ดิน) หรือ 15 วัน (กรณีภาษีป้าย)
- 10) แสดง ชื่อพนักงานภาษี ที่ตั้งค่าไว้ในหน้าจอกำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร สามารถแก้ไขชื่อพนักงานภาษีใหม่ได้ โดยกดปุ่ม **...** เลือกชื่อพนักงานภาษีใหม่
- 11) แสดง ชื่อตำแหน่ง ที่ตั้งค่าไว้ในหน้าจอกำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร สามารถแก้ไขชื่อตำแหน่งใหม่ได้
- 12) กดปุ่ม **พิมพ์รายงานและพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน** เพื่อแสดงรายงานและแบบฟอร์มการชำระเงิน

- 13) ระบบแสดงหน้าจอ รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร – ภาษีบำรุงท้องที่
- 14) แสดง รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร – ภาษีบำรุงท้องที่ แสดงสรุปการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารในครั้งที่พิมพ์
- 15) กดปุ่ม  เพื่อพิมพ์ รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- 16) แสดง เอกสารแจ้งการประเมิน และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร – ภาษีบำรุงท้องที่
- 17) กดปุ่ม  เพื่อพิมพ์เอกสารแจ้งการประเมิน และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ระบบจะพิมพ์เอกสารแจ้งการประเมิน และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร พร้อมสำเนาเอกสาร เท่ากับจำนวนรายการที่จัดทำไว้ 1 เอกสารต่อ 1 รายการ

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีบำรุงท้องที่ 13

2 ธันวาคม 2559 [V.2016-10-01133.137]

รหัสพิมพ์: 2/12/2559 10:29:59

**เทศบาลตำบลลำทับจังหวัดสตูล**

**14** รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีบำรุงท้องที่  
ปีงบประมาณ 2560  
พิมพ์ครั้งที่ 1  
วันที่พิมพ์จากระบบ 2 ธันวาคม 2559  
วันที่พิมพ์ 6 ธันวาคม 2559  
จำนวน 2 รายการ รวมเป็นเงิน 3,095.00 บาท

เลขที่เอกสาร	ชื่อ-นามสกุล/ ชื่อบริษัท/องค์กร	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษีใหม่ (บาท)	ชนิดภาษี	หมายเลข
	นายสนา ชะเนบุตร	45.00	45.00	น.ส.ค.น.ย. แสงท่า	65017010000
	นางสาวกัญญา นื่อน้ำเพชร	3,040.00	3,050.00	น.ส.ค.น.ย. แสงท่า	65017010000

พิมพ์ช่วยงาน **15**

ที่

เรื่อง แจ้งจ่ายการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี 2560  
เรียน นายสนา ชะเนบุตร

ที่

สำนักงานเทศบาลตำบลลำทับจังหวัดสตูล  
123 ถนนในเมือง อำเภอลำทับจังหวัดสตูล  
จังหวัดลำทับจังหวัดสตูล 10100

6 ธันวาคม 2559

เทศบาลตำบลลำทับจังหวัดสตูล ขอแจ้งรายการประเมินค่าภาษีที่จะต้องชำระเป็นจำนวนเงิน 45.00 บาท (สี่สิบห้าบาทถ้วน) ที่ท่านสามารถนำไปแจ้งรายการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ต่อไปได้ ซึ่งท่านจะได้ รับเอกสารไทย จำกัด (มหาชน) กรุณา หรือชำระที่ เทศบาลตำบลลำทับจังหวัดสตูล จำนวนเงิน 45.00 บาท (สี่สิบห้าบาทถ้วน) เชื่อกันว่าจะชำระภาษีในเชิงที่สำหรับเทศบาลสตูล ส่งจ่ายในนาม "เทศบาลตำบลลำทับจังหวัดสตูล" และหากเกินกำหนดระยะเวลาขงแจ้ง กรุณาชำระหนี้ส่วนนี้ด้วยตนเองได้ กองจัดเก็บรายได้ สำนักงานคลัง เทศบาลตำบลลำทับจังหวัดสตูล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

นางกัญญา แสงท่า  
ผู้อำนวยการกองคลัง

**เทศบาลตำบลลำทับจังหวัดสตูล : Test Municipality**  
ท.สำหรับเทศบาล จ.สำหรับเทศบาล <http://www.les.go.th/>

**แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร** (สำหรับผู้ชำระเงิน)  
**Form of payment through Bank**

Company Code : 4807  
ชื่อ-สกุล นายสนา ชะเนบุตร  
หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000460025 หมายเลขอ้างอิง 2 : 000100000290420170  
จำนวนเงิน 45.00 บาท (สี่สิบห้าบาทถ้วน)

ชื่อผู้นำฝาก..... โทร..... เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....  
กรุงเทพมหานครธนบุรีให้ด้วยเงินและตัดชำระเงินได้ที เลข. ธนาคารกรุงไทย

**กรู๊งไทย** (สำหรับธนาคาร)  
Company Code : 4807 (โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้นำเงิน 10 บาท/รายการ)  
สำนักงานเทศบาลตำบลลำทับจังหวัดสตูล สาขาผู้รับเงิน..... วันที่.....  
ชื่อ-สกุล นายสนา ชะเนบุตร

หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000460025 หมายเลขอ้างอิง 2 : 000100000290420170

หมายเลขเช็ค/Cheque No	เดือน/วัน/ปี/Date	ชื่อธนาคาร/Bank Name	สาขา/Branch	บาท/Baht
<input type="checkbox"/> เงินโอน A/C Transfer	เลขที่บัญชี A/C No			
<input type="checkbox"/> เงินสด/Cash	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร			

ชื่อผู้นำฝาก..... โทร..... เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....

**17** พิมพ์ทั้งหมด กลับสู่หน้าหลัก

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)


### 18) ตัวอย่าง รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

รหัสดำเนินการ: 2/12/2559 10:38:21		หน้า: 1/1					
<b>เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ</b>							
<b>18</b> รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีบำรุงท้องที่							
<b>ปีงบประมาณ 2560</b>							
พิมพ์ครั้งที่ 1							
วันที่พิมพ์จากระบบ 2 ธันวาคม 2559							
วันที่พิมพ์ 6 ธันวาคม 2559							
จำนวน 2 รายการ รวมเป็นเงิน 3,095.00 บาท							
เลขที่เอกสาร	ชื่อ-นามสกุล/ ชื่อบริษัท/องค์กร	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษีใหม่ (บาท)	พนักงานภาษี	หมายเลขอ้างอิง 1	หมายเลขอ้างอิง 2	หมายเหตุ
	นายธนา ชะนะบุตร	45.00	45.00	นางทัศนีย์ แสงคำ	65017010000C460025	000100C00290420170	
	นางสาวกฤตภา ฉื่อน้ำเพชร	3,040.00	3,050.00	นางทัศนีย์ แสงคำ	65017010000C360028	000100C00290420170	



คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

19) ตัวอย่าง เอกสารแจ้งการประเมิน และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

	<b>19</b> สำนักงานเทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ 123 ถนนในเมือง อำเภอสำหรับทดสอบ จังหวัดสำหรับทดสอบ 10100			
ที่	6 ธันวาคม 2559			
เรื่อง แจ้งรายการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี 2560 <b>20</b>				
เรียน นายธนา ชะนะบุตร				
เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ ขอแจ้งรายการประเมินค่าภาษีที่จะต้องชำระเป็นจำนวนเงิน 45.00 บาท (สี่สิบห้าบาทถ้วน) ซึ่งท่านสามารถนำใบแจ้งรายการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ฉบับนี้ ยื่นชำระได้ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา หรือชำระที่เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ ด้วยตัวแลกเงิน, แคนชเชียร์เช็ค, เช็คของธนาคารสาขาในจังหวัดสำหรับทดสอบ สั่งจ่ายในนาม "เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ" และหากเกินกำหนดระยะเวลาตามแจ้ง กรุณาชำระเงินที่ส่วนพัฒนารายได้ กองจัดเก็บรายได้ สำนักการคลัง เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ				
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้				
ขอแสดงความนับถือ				
นางทัศนีย์ แสงคำ				
ผู้อำนวยการกองคลัง				
 ตรา สัญลักษณ์ ของ อปท.	<b>เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ : Test Municipality</b> ต.สำหรับทดสอบ อ.สำหรับทดสอบ จ.สำหรับทดสอบ <a href="http://www.laas.go.th/">http://www.laas.go.th/</a>			
<b>21</b>	<b>แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร</b> <b>Form of payment through Bank</b> (สำหรับผู้ชำระเงิน)			
Company Code : 4307	ชำระเงินภายใน 29/04/2560			
ชื่อ-สกุล นายธนา ชะนะบุตร				
หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000460025	หมายเลขอ้างอิง 2 : 000100000290420170			
จำนวนเงิน 45.00 บาท (สี่สิบห้าบาทถ้วน)				
ชื่อผู้นำฝาก..... โทร.....	เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....			
กรุณากรอกเอกสารฉบับนี้ให้ครบถ้วนและติดต่อชำระเงินได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย				
 <b>กรุงไทย</b>	<b>แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย</b> (สำหรับธนาคาร) Company Code : 4807 (โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน 10 บาท/รายการ) สาขาผู้รับเงิน.....วันที่.....			
สำนักงานเทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ				
ชื่อ-สกุล นายธนา ชะนะบุตร				
 0994000547358506501701000004600250001000002904201704500				
หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000460025	หมายเลขอ้างอิง 2 : 000100000290420170			
หมายเลขที่เช็ค/Cheque No	เช็คลงวันที่/Date	ชื่อธนาคาร/Bank Name	สาขา/Branch	บาท/Baht
O เงินโอน A/C Transfer	เลขที่บัญชี A/C No			
O เงินสด/Cash	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร			
ชื่อผู้นำฝาก..... โทร.....				เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

- 20) ส่วนของ เอกสารแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่
- 21) ส่วนของ แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- 22) ตัวอย่าง สำเนาเอกสารแจ้งการประเมิน และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

 6 ธันวาคม 2559	สำนักงานเทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ 123 ถนนในเมือง อำเภอสำหรับทดสอบ จังหวัดสำหรับทดสอบ 10100			
ที่ 22				
เรื่อง แจ้งรายการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี 2560				
เรียน นายธนา ชะนะบุตร				
เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ ขอแจ้งรายการประเมินค่าภาษีที่จะต้องชำระเป็นจำนวนเงิน 45.00 บาท (สี่สิบห้าบาทถ้วน) ซึ่งท่านสามารถนำไปแจ้งจ่ายการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ฉบับนี้ ยื่นชำระได้ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา หรือชำระที่เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ ด้วยตัวแลกเงิน, แคชเช็ทเช็ค, เช็คของธนาคารสาขาในจังหวัดสำหรับทดสอบ ส่งจ่ายในนาม "เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ" และหากเกินกำหนดระยะเวลาตามแจ้ง กรุณาชำระเงินที่ส่วนพัฒนายายได้ กองจัดเก็บรายได้ สำนักการคลัง เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ				
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้				
(ลงชื่อ).....ผู้รับ	ขอแสดงความนับถือ	.....พอ.ส่วนฯ		
(.....)		.....หน.ฝ่ายฯ		
ตำแหน่ง.....	นางทัศนีย์ แสงคำ	.....หน		
วันที่.....	ผู้อำนวยการกองคลัง			
 ตรา สัญลักษณ์ ของ อปท.	<b>เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ : Test Municipality</b> ต.สำหรับทดสอบ อ.สำหรับทดสอบ จ.สำหรับทดสอบ <a href="http://www.laas.go.th/">http://www.laas.go.th/</a>			
<b>แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร</b> <b>Form of payment through Bank</b>		(สำหรับผู้ชำระเงิน)		
Company Code : 4307		ชำระเงินภายใน 29/04/2560		
ชื่อ-สกุล นายธนา ชะนะบุตร				
หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000460025	หมายเลขอ้างอิง 2 : 000100000290420170			
จำนวนเงิน 45.00 บาท (สี่สิบห้าบาทถ้วน)				
ชื่อผู้นำฝาก.....	โทร.....	เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....		
กรุณากรอกเอกสารฉบับนี้ให้ครบถ้วนและติดต่อชำระเงินได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย				
 กรุงไทย	<b>แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย</b> (สำหรับธนาคาร)			
Company Code : 4807	(โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน 10 บาท/รายการ)			
สำนักงานเทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ	สาขาผู้รับเงิน.....	วันที่.....		
ชื่อ-สกุล นายธนา ชะนะบุตร				
 0994009547358506501701003004600250001000002904201704500				
หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000460025	หมายเลขอ้างอิง 2 : 000100000290420170			
หมายเลขที่เช็ค/Cheque No	เช็คลงวันที่/Date	ชื่อธนาคาร/Bank Name	สาขา/Branch	บาท/Baht
<input type="radio"/> เงินโอน A/C Transfer	เลขที่บัญชี A/C No			
<input type="radio"/> เงินสด/Cash	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร			
ชื่อผู้นำฝาก.....	โทร.....	เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....		

## 7. จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีป้าย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี และพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ส่งให้กับผู้ชำระภาษีป้ายในระบบ โดยมีขั้นตอนการใช้งาน ดังนี้

### ขั้นตอนการใช้งาน

- 1) เมนู ระบบข้อมูลรายรับ > ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี > แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีป้าย > จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี

	บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	
	รายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	
	รายละเอียดลูกหนี้ (กค. 2)	
	รายงานรายชื่อผู้ค้างชำระภาษี	
	รายงานรายชื่อผู้ชำระภาษีทั้งหมด	
	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	
<b>ระบบข้อมูลรายรับ</b>	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีปรุจท้องถิ่น	
การรับเงินที่เป็นรายรับ	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีป้าย	<b>จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี 1</b>
การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ		พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษี และแบบ
เงินกู้		ฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
รับแจ้งเงินลดหนี้หมวดวัตถุประสงค์ / เฉพาะกิจ	ค้นหา/พิมพ์ชื่อแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
เงินลดหนี้ทั่วไป GFMS	ค้นหา/พิมพ์ชื่อรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
จัดทำใบนำส่งเงิน	ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงิน	
สมุดเงินสดรับ/ทะเบียนต่างๆ	ผ่านธนาคาร	
<b>ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี</b>		
ฐานข้อมูลลูกหนี้		

- 2) ระบบแสดงหน้าจอ จัดทำเอกสารแจ้งการประเมิน ภาษีป้าย
- 3) ระบบแสดงปีงบประมาณปัจจุบัน เป็นปีที่ต้องการจัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีป้าย
- 4) กดปุ่ม  เพื่อเพิ่มรายการ แจ้งการประเมินภาษีป้าย

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

2 ธันวาคม 2559[V.2016-10-01133.137]

จัดทำเอกสารแจ้งการประเมิน ภาษีป้าย 2

บึงบรประมาณ 2560 3 4 เพิ่มรายการ

โดย : ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร ค้นหา

ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	ภ.ป.3	ลงวันที่	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษีใหม่ (บาท)	ผู้จัดทำ	แก้ไข	ลบ
ไม่พบข้อมูล							

หน้า : 1

จัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

5) ระบบแสดงหน้าจอ สำหรับการเพิ่มรายการแจ้งการประเมินภาษีป้าย

2 ธันวาคม 2559[V.2016-10-01133.137]

จัดทำเอกสารแจ้งการประเมิน ภาษีป้าย 5

บึงบรประมาณ 2560 ที่อยู่ผู้ชำระภาษี เลขที่ 55/5 หมู่ 9 ต.ภาษี อ.ภาษี จ.พระนครศรีอยุธยา 14180

ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร\* นายธนา โสภณ ... 6

ภ.ป.3\* น.ธ.75802/2560 7

ลงวันที่\* 01/11/2559 8 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/รหัสนิติบุคคล 1501800083638

วันที่ประเมินภาษี\* 01/12/2559 9

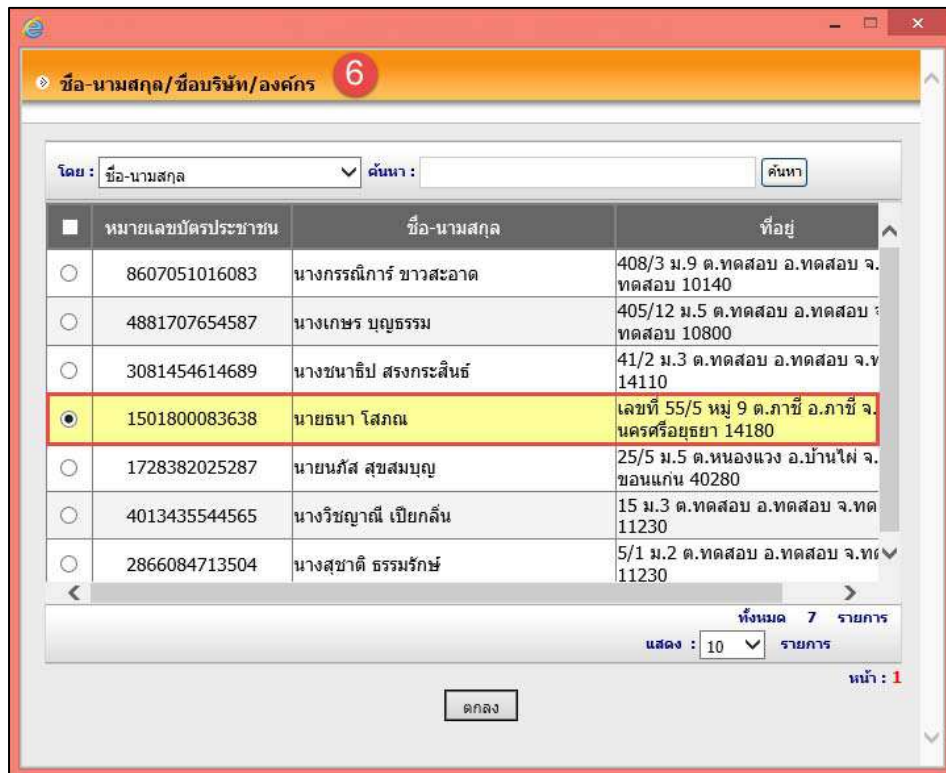
11	เลขที่เอกสารสิทธิ์ และที่อยู่ทรัพย์สิน	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษีใหม่ (บาท)	10
<input checked="" type="checkbox"/>	ร้านโมนา สเด็กเฮ้าส์ (นส3.ก.1236) 65 สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ 20100	200.00	230.00	
<input type="checkbox"/>	ป้ายโฆษณาสินค้า (นส3.ก.1136) 125/5 สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ 18140	500.00	500.00	
<input checked="" type="checkbox"/>	เขอรี เบเกอร์ (นส3.ก.1336) 47 สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ สำหรับทดสอบ 21000	50.00	50.00	
	รวมแจ้งการประเมิน	250.00	280.00	

ผู้จัดทำ\* นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม 12

บันทึก 13 ย้อนกลับ 14 ล้าง 15

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

- 6) กดปุ่ม  เพื่อเลือก รายชื่อผู้ชำระภาษีที่ต้องการแจ้งการประเมินภาษีป้าย ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับเลือกผู้ชำระภาษี จากรายงานรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค.1) ประจำปี (ถ้าเลือกรายที่มีการรับชำระภาษีผ่านระบบแล้ว จะแสดงข้อความเตือนและไม่สามารถเลือกรายชื่อผู้ชำระภาษีนั่นได้)



ชื่อ-นามสกุล/ ชื่อบริษัท/องค์กร 6

โดย : ชื่อ-นามสกุล ค้นหา

<input type="checkbox"/>	หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	ที่อยู่
<input type="radio"/>	8607051016083	นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด	408/3 ม.9 ต.ทตสอ อ.ทตสอ จ.ทตสอ 10140
<input type="radio"/>	4881707654587	นางเกษร บุญธรรม	405/12 ม.5 ต.ทตสอ อ.ทตสอ จ.ทตสอ 10800
<input type="radio"/>	3081454614689	นางชนาธิป สรงกระสินธ์	41/2 ม.3 ต.ทตสอ อ.ทตสอ จ.ทตสอ 14110
<input checked="" type="radio"/>	1501800083638	นายธนา โสภณ	เลขที่ 55/5 หมู่ 9 ต.ภาษี อ.ภาษี จ.นครศรีอยุธยา 14180
<input type="radio"/>	1728382025287	นายณภัส สุขสมบูรณ์	25/5 ม.5 ต.หนองแวง อ.บ้านไผ่ จ.ขอนแก่น 40280
<input type="radio"/>	4013435544565	นางวิษญาณี เบี้ยกลิ่น	15 ม.3 ต.ทตสอ อ.ทตสอ จ.ทตสอ 11230
<input type="radio"/>	2866084713504	นางสุชาติ ธรรมรักษ์	5/1 ม.2 ต.ทตสอ อ.ทตสอ จ.ทตสอ 11230

ทั้งหมด 7 รายการ  
แสดง : 10 รายการ  
หน้า : 1

ตกลง

- 7) ระบุ เลขที่ ภ.ป.3
- 8) ระบุ วันที่ ภ.ป.3
- 9) ระบุ วันที่ประเมินภาษี
- 10) ระบุ จำนวนเงินแจ้งการประเมินภาษีใหม่ (ถ้ามี) เมื่อระบุจำนวนเงินแจ้งการประเมินภาษีใหม่ ระบบจะคำนวณยอดรวมแจ้งการประเมิน และใช้ยอดรวมแจ้งการประเมินนี้ในการจัดทำแบบฟอร์มการชำระภาษีผ่านธนาคาร
- 11) เลือก  รายการที่ต้องการจัดทำแจ้งการประเมินภาษีป้าย สามารถเลือกได้มากกว่า 1 รายการ
- 12) ระบบแสดง ชื่อผู้จัดทำ เป็นชื่อผู้ใช้งานที่ล็อกอินเข้าทำงานหน้าจอนี้
- 13) กดปุ่ม  เมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว และต้องการบันทึกข้อมูล
- 14) กดปุ่ม  เมื่อไม่ต้องการบันทึกข้อมูล หรือย้อนกลับไปหน้าจอหลัก
- 15) กดปุ่ม  เมื่อไม่ต้องการบันทึกข้อมูลและล้างหน้าจอ เพื่อเลือกผู้ชำระภาษีรายใหม่
- 16) ระบบ แสดงรายการแจ้งการประเมินภาษี ที่จัดทำและบันทึกไว้

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

จัดทำเอกสารแจ้งการประเมิน ภาษีป้าย

2 ธันวาคม 2559 [V.2016-10-01133.137]

ปีงบประมาณ 2560

โดย: ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร ค้นหา

ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	ภ.ป. 3	ลงวันที่	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษี ใหม่ (บาท)	ผู้จัดทำ	แก้ไข	ลบ
<input type="checkbox"/> นายธนา โสภณ	น.ร.75802/2560	01/11/2559	250.00	280.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	<input type="button" value="แก้ไข"/>	<input type="button" value="ลบ"/>

หน้า: 1

- 17) กดปุ่ม  หลังรายการที่ต้องการ เพื่อกลับไปแก้ไขรายการแจ้งการประเมินภาษีป้าย
- 18) กดปุ่ม  หลังรายการที่ต้องการ เพื่อลบรายการแจ้งการประเมินภาษีป้าย ที่บันทึกไว้แล้ว
- 19) สามารถเพิ่มรายการแจ้งการประเมินภาษีป้ายได้ โดยกดปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูลแจ้งการประเมินรายต่อๆ ไป จนกว่าจะครบตามที่ต้องการ
- 20) เมื่อทำรายการแจ้งการประเมินภาษีป้ายเรียบร้อยแล้ว สามารถเลือกรายการแจ้งการประเมินภาษีป้ายที่บันทึกไว้ เพื่อจัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร โดยเลือก  หน้ารายการที่ต้องการ

จัดทำเอกสารแจ้งการประเมิน ภาษีป้าย

2 ธันวาคม 2559 [V.2016-10-01133.137]

ปีงบประมาณ 2560

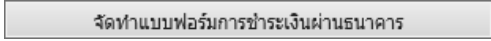
โดย: ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร ค้นหา

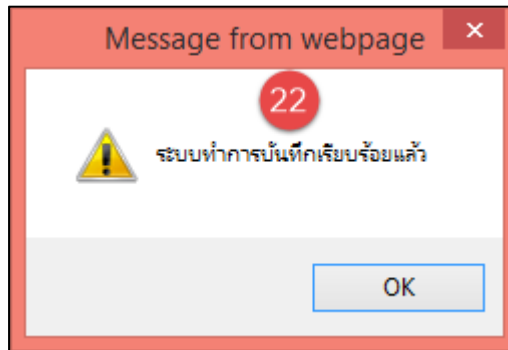
ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	ภ.ป. 3	ลงวันที่	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษี ใหม่ (บาท)	ผู้จัดทำ	แก้ไข	ลบ
<input checked="" type="checkbox"/> นางเกษร บุญธรรม	น.ร.75804/2560	01/10/2559	14,300.00	14,300.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	<input type="button" value="แก้ไข"/>	<input type="button" value="ลบ"/>
<input type="checkbox"/> นางสุชาติ ธรรมรักษ์	น.ร.75803/2560	01/07/2559	5,500.00	5,500.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	<input type="button" value="แก้ไข"/>	<input type="button" value="ลบ"/>
<input type="checkbox"/> นางวิบูลย์ เบียมกลิ่น	น.ร.75801/2560	01/09/2559	2,000.00	2,000.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	<input type="button" value="แก้ไข"/>	<input type="button" value="ลบ"/>
<input checked="" type="checkbox"/> นายธนา โสภณ	น.ร.75802/2560	01/11/2559	250.00	280.00	นางวิมลพันธ์ จิตรวิกรม	<input type="button" value="แก้ไข"/>	<input type="button" value="ลบ"/>

หน้า: 1

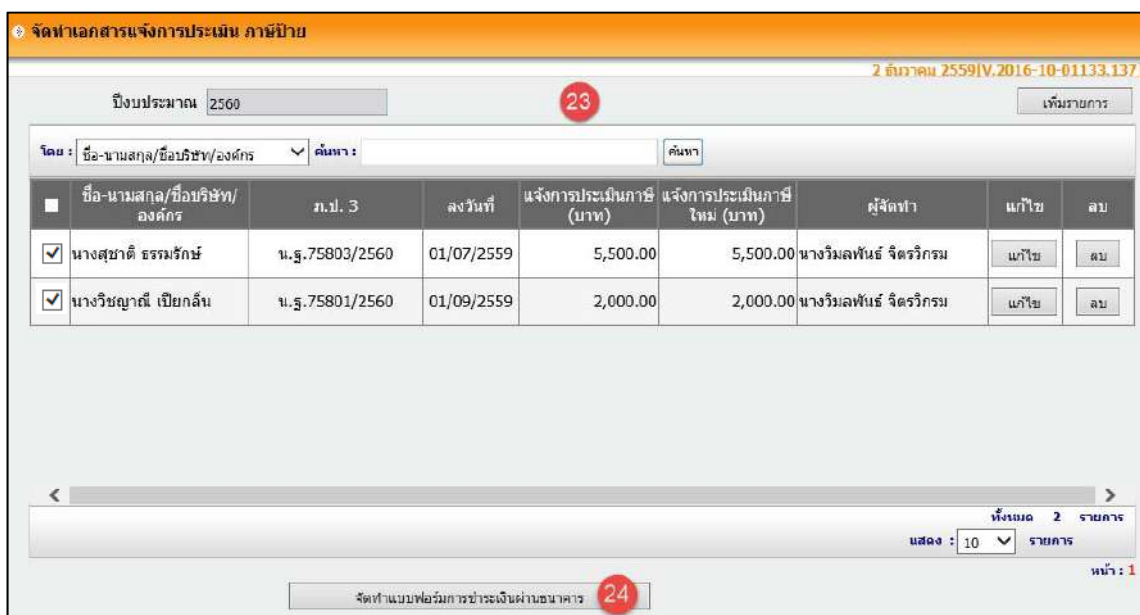


คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

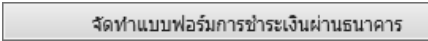
- 21) กดปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูลรายการที่เลือก
- 22) ระบบแสดงข้อความ “ระบบทำการบันทึกเรียบร้อยแล้ว”



- 23) รายการที่เลือกจัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารจะถูกบันทึกเพื่อไปดำเนินการต่อในหน้าจอแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ภาษีป้าย และรายการที่ถูกเลือกจัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารแล้วจะหายไปจากหน้าจอ



<input type="checkbox"/>	ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	ภ.ป. 3	ลงวันที่	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษี ใหม่ (บาท)	ผู้จัดทำ	แก้ไข	ลบ
<input checked="" type="checkbox"/>	นางศุชาติ ธรรมรักษ์	น.ร.75803/2560	01/07/2559	5,500.00	5,500.00	นางวิมลพันธ์ จิตรกรม	แก้ไข	ลบ
<input checked="" type="checkbox"/>	นางวิรัชญาณี เบียกลั่น	น.ร.75801/2560	01/09/2559	2,000.00	2,000.00	นางวิมลพันธ์ จิตรกรม	แก้ไข	ลบ

- 24) สามารถจัดทำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารเพิ่มเติมได้ สำหรับรายการที่แสดงอยู่ในหน้าจอนี้  
ทุกรายการ โดยเลือก  หน้ารายการที่ต้องการ แล้วกดปุ่ม  จนกว่าจะครบตามต้องการ

## 8. พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษีและแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ภาษีป้าย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ได้เมื่อจัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีป้ายเรียบร้อยแล้ว โดยมีขั้นตอนการใช้งาน ดังนี้

### ขั้นตอนการใช้งาน

- 1) เมนู ระบบข้อมูลรายรับ > ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี > แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีป้าย > พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษี และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

	บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1) ▶	
	รายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	
	รายละเอียดลูกหนี้ (กค. 2)	
	รายงานรายชื่อผู้ค้างชำระภาษี	
	รายงานรายชื่อผู้ชำระภาษีทั้งหมด	
	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ▶	
<b>ระบบข้อมูลรายรับ</b>	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีปรารถ้องที่ ▶	
การรับเงินที่เป็นรายรับ ▶	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีป้าย ▶	จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี
การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ ▶		พิมพ์เอกสารแจ้งการประเมินภาษี และแบบ
เงินกู้ ▶		ฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร <b>1</b>
รับแจ้งเงินอุดหนุนหมวดวัตถุประสงค์ / เฉพาะกิจ ▶	ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
เงินอุดหนุนทั่วไป GFMS ▶	ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
จัดทำใบนำส่งเงิน ▶	ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
สมุดเงินสดรับ/ทะเบียนต่างๆ ▶		
<b>ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี ▶</b>		
ฐานข้อมูลลูกหนี้ ▶		



คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

## 2) ระบบแสดงหน้าจอ แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ภาษีป้าย

เลือก	ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	ส.บ.จ.	ลงวันที่	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษีใหม่ (บาท)	พนักงานภาษี	ผู้จัดทำ	สถานะ	พิมพ์ครั้งที่	อ้างอิง 1	อ้างอิง 2	ลบ
<input checked="" type="checkbox"/>	นายธนา โสภณ	น. ๗.75007/255๘	01/11/2559	250.00	280.00		นางพิมพ์ดี จิตวีกรม			650170100000760033	0002000000000000	ลบ
<input checked="" type="checkbox"/>	นางกษร บุญธรรม	น. ๗.75804/2560	01/10/2559	14,300.00	14,300.00		นางพิมพ์ดี จิตวีกรม			650170100000260039	0002000000000000	ลบ

วันที่พิมพ์: 06/12/2559  
พนักงานภาษี: นางพิมพ์ดี แสดง  
ตำแหน่ง: ผู้อำนวยการกองภาษี

พิมพ์รายงานและพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน

- 3) แสดงรายการที่เลือกมาจากหน้าจอ จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษี
- 4) แสดง ชื่อพนักงานภาษี เมื่อพิมพ์รายงานและพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินแล้ว
- 5) แสดง อ้างอิง 1 : คือ หมายเลขอ้างอิง 18 หลัก ค่าที่ 1 ที่ระบบสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการสร้างบาร์โค้ด
- 6) แสดง อ้างอิง 2 : คือ หมายเลขอ้างอิง 18 หลัก ค่าที่ 2 ที่ระบบสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการสร้างบาร์โค้ด
- 7) กดปุ่ม **ลบ** หลังรายการ สำหรับลบข้อมูล เมื่อกดปุ่ม “ลบ” รายการที่ลบจะสามารถกลับไปจัดทำแจ้งการประเมินภาษีป้ายได้ใหม่ (ศึกษาจากคู่มือในข้อ 7 จัดทำเอกสารแจ้งการประเมินภาษีป้าย)
- 8) เลือก  หน้ารายการที่ต้องการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- 9) ระบุ วันที่พิมพ์ เพื่อใช้ในการคำนวณวันที่หมดอายุของแบบฟอร์มการชำระเงิน
  - วันที่หมดอายุของแบบฟอร์มการชำระเงิน = วันที่พิมพ์ + จำนวนวันเพิ่มเติม (ที่ตั้งค่าไว้ในหน้าจอกำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร) + 30 วัน (กรณีภาษีโรงเรือนและที่ดิน) หรือ 15 วัน (กรณีภาษีป้าย)
- 10) แสดง ชื่อพนักงานภาษี ที่ตั้งค่าไว้ในหน้าจอกำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร สามารถแก้ไขชื่อพนักงานภาษีใหม่ได้ โดยกดปุ่ม **...** เลือกชื่อพนักงานภาษีใหม่
- 11) แสดง ชื่อตำแหน่ง ที่ตั้งค่าไว้ในหน้าจอกำหนดการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร สามารถแก้ไขชื่อตำแหน่งใหม่ได้
- 12) กดปุ่ม **พิมพ์รายงานและพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน** เพื่อแสดงรายงานและแบบฟอร์มการชำระเงิน

- 13) ระบบแสดงหน้าจอ รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร – ภาษีป้าย
- 14) แสดง รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร – ภาษีป้าย แสดงสรุปการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารในครั้งที่พิมพ์
- 15) กดปุ่ม  เพื่อพิมพ์ รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- 16) แสดง เอกสารแจ้งการประเมิน และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร – ภาษีป้าย
- 17) กดปุ่ม  เพื่อพิมพ์เอกสารแจ้งการประเมิน และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ระบบจะพิมพ์เอกสารแจ้งการประเมิน และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร พร้อมสำเนาเอกสาร เท่ากับจำนวนรายการที่จัดทำไว้ 1 เอกสารต่อ 1 รายการ

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีป้าย
13

2 ธันวาคม 2559[V.2016-10-01133.137]

วันที่พิมพ์ : 2/12/2559 12:09:21

14

**เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ**  
**รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีป้าย**  
**ปีงบประมาณ 2560**  
**พิมพ์ครั้งที่ 1**  
**วันที่พิมพ์จากระบบ 2 ธันวาคม 2559**  
**วันที่พิมพ์ 6 ธันวาคม 2559**  
**จำนวน 2 รายการ รวมเป็นเงิน 14,580.00 บาท**

เลขที่เอกสาร	ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กรฯ	ป.ก.3	ลงวันที่	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษีใหม่ (บาท)	ทดแทนภาษี	ยอดรวมภาษี
	นายธนา โสภณ	น.ร.75802/2560	1/11/2559	250.00	280.00	นางทัศนีย์ แสงคำ	650
	นางเกษร บุญธรรม	น.ร.75804/2560	1/10/2559	14,300.00	14,300.00	นางทัศนีย์ แสงคำ	650

15

ที่

16

สำนักงานเทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ  
123 ถนนในเมือง อำเภอสำหรับทดสอบ  
จังหวัดสำหรับทดสอบ 10100

6 ธันวาคม 2559

เรื่อง แจ้งรายการประเมินภาษีป้าย ประจำปี 2560  
 เรียน นายธนา โสภณ  
 สืบค้นมาด้วย หนังสือแจ้งการประเมิน (ป.ก.3) ที่ น.ร.75802/2560 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559

เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ ขอแจ้งรายการประเมินค่าภาษีที่จะต้องชำระเป็นจำนวนเงิน 280.00 บาท (สองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ซึ่งท่านสามารถนำใบแจ้งรายการประเมินภาษีป้ายฉบับนี้ ไปยื่นชำระได้ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา หรือชำระที่เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ ด้วยตัวแลกเงิน, แคนเช็ค, เช็ค, หรือจะนำเอกสารมาในจังหวัดสำหรับทดสอบ ส่งจ่ายในนาม "เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ" และหากเกินกำหนดระยะเวลาแจ้ง การชำระเงินที่ส่งพร้อมรายชื่อ กองจัดเก็บรายได้ สำนักงานคลัง เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณท่านมาก ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ  
  
นางทัศนีย์ แสงคำ  
ผู้อำนวยการกองคลัง

**เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ : Test Municipality**  
 อ.สำหรับทดสอบ อ.สำหรับทดสอบ จ.สำหรับทดสอบ <http://www.laas.go.th/>

**แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร** (สำหรับผู้ชำระเงิน)  
**Form of payment through Bank** ชำระเงินภายใน 19/12/2559

Company Code : 4807

ชื่อ-สกุล นายธนา โสภณ  
 หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000760033 หมายเลขอ้างอิง 2 : 000200000000000000  
 จำนวนเงิน 280.00 บาท (สองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ชื่อผู้นำฝาก..... โทร..... เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....

กรุณากรอกเอกสารฉบับนี้ให้ครบถ้วนและติดต่อชำระเงินได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

**แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย** (สำหรับธนาคาร)  
 Company Code : 4807 (โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน 10 บาท/รายการ)  
 สำนักงานเทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ สาขาผู้รับเงิน.....วันที่.....

ชื่อ-สกุล นายธนา โสภณ

หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000760033 หมายเลขอ้างอิง 2 : 000200000000000000

หมายเลขที่เช็ค/Cheque No	เรื่อง/วันที่/Date	ชื่อบัญชี/Bank Name	สาขา/Branch	บาท/Beht
<input type="radio"/> เงินโอน A/C Transfer	เลขที่บัญชี A/C No			
<input type="radio"/> เงินสด/Cash	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร			

17

พิมพ์ทั้งหมด กลับสู่หน้าหลัก

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

18) ตัวอย่าง รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

วันที่พิมพ์ : 2/12/2559 12:13:47 หน้า : 1/1

**เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ**  
**18** รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีป้าย  
**ปีงบประมาณ 2560**  
**พิมพ์ครั้งที่ 1**  
วันที่พิมพ์จากระบบ 2 ธันวาคม 2559  
วันที่พิมพ์ 6 ธันวาคม 2559  
จำนวน 2 รายการ รวมเป็นเงิน 14,580.00 บาท

เลขที่เอกสาร	ชื่อ-นามสกุล/ ชื่อบริษัท/องค์กร	ป.ภ.3	ลงวันที่	แจ้งการประเมินภาษี (บาท)	แจ้งการประเมินภาษีใหม่ (บาท)	พนักงานภาษี	หมายเลขอ้างอิง 1	หมายเลขอ้างอิง 2	หมายเหตุ
	นายธนา ไสภณ	น.ฐ.75802/2560	1/11/2559	250.00	280.00	นางทัศนีย์ แสงคำ	650170100000760033	000200000000000000	
	นางเกษร บุญธรรม	น.ฐ.75804/2560	1/10/2559	14,300.00	14,300.00	นางทัศนีย์ แสงคำ	650170100000260039	000200000000000000	

19) ตัวอย่าง เอกสารแจ้งการประเมิน และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร


19

สำนักงานเทศบาลตำบลลำห้วยทับต้อ  
123 ถนนในเมือง อำเภอลำห้วยทับต้อ  
จังหวัดลำห้วยทับต้อ 10100

6 ธันวาคม 2559

**เรื่อง** แจ้งรายการประเมินภาษีป้าย ประจำปี 2560 20

**เรียน** นายธนา ไสกล

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือแจ้งภาษีป้าย (ก.ป.3) ที่ น.ฐ.75802/2560 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559

เทศบาลตำบลลำห้วยทับต้อ ขอแจ้งรายการประเมินค่าภาษีป้ายที่ต้องชำระเป็นจำนวนเงิน 280.00 บาท (สองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ซึ่งท่านสามารถนำใบแจ้งรายการประเมินค่าภาษีป้ายฉบับนี้ ไปชำระได้ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา หรือชำระที่เทศบาลตำบลลำห้วยทับต้อ ด้วยตัวแลกเงิน, แดชเช็กริวิค, เช็คของธนาคารสาขาในจังหวัดลำห้วยทับต้อ สั่งจ่ายในนาม "เทศบาลตำบลลำห้วยทับต้อ" และหากเกินกำหนดระยะเวลาตามแจ้ง กรุณามาชำระเงินที่ส่วนจัดเก็บรายได้ กองจัดเก็บรายได้ สำนักงานคลังเทศบาลตำบลลำห้วยทับต้อ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

นางกิติยา แสงคำ  
ผู้อำนวยการกองคลัง

---

ตรา  
สัญลักษณ์  
ของ อปท.

**เทศบาลตำบลลำห้วยทับต้อ : Test Municipality**

ต.ลำห้วยทับต้อ อ.ลำห้วยทับต้อ จ.ลำห้วยทับต้อ <http://www.laas.go.th/>

21

**แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร** (สำหรับผู้ชำระคืน)

**Form of payment through Bank** ชำระเงินภายใน 19/12/2559

Company Code : 4807

ชื่อ-สกุล นายธนา ไสกล

หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000760033      หมายเลขอ้างอิง 2 : 000200000000000000

จำนวนเงิน 280.00 บาท (สองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ชื่อผู้นำฝาก..... โทร..... เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....

กรมการออกเอกสารฉบับนี้ให้ครบถ้วนและติดต่อชำระเงินได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

---



**แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย** (สำหรับธนาคาร)

Company Code : 4807 (โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน 10 บาท/รายการ)

สำนักงานเทศบาลตำบลลำห้วยทับต้อ สาขาผู้รับเงิน.....วันที่.....

ชื่อ-สกุล นายธนา ไสกล







หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000760033      หมายเลขอ้างอิง 2 : 000200000000000000

หมายเลขที่เช็ค/Cheque No	เช็คลงวันที่/Date	ชื่อบริษัท/ชื่อธนาคาร/Bank Name	สาขา/Branch	บาท/Baht
O เงินโอน A/C Transfer	เลขที่บัญชี A/C No			
O เงินสด/Cash	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร			

ชื่อผู้นำฝาก..... โทร..... เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

- 20) ส่วนของ เอกสารแจ้งการประเมินภาษีป้าย
- 21) ส่วนของ แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- 22) ตัวอย่าง สำเนาเอกสารแจ้งการประเมิน และแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ที่	22		สำนักงานเทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ 123 ถนนในเมือง อำเภอสำหรับทดสอบ จังหวัดสำหรับทดสอบ 10100	
6 ธันวาคม 2559				
เรื่อง แจ้งรายการประเมินภาษีป้าย ประจำปี 2560				
เรียน นายธนา ไสกล				
สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือแจ้งการประเมิน (ก.ป.3) ที่ น.ธ.75802/2560 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559				
เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ ขอแจ้งรายการประเมินค่าภาษีที่จะต้องชำระเป็นจำนวนเงิน 280.00 บาท (สองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ซึ่งท่านสามารถนำไปแจ้งรายการประเมินภาษีป้ายฉบับนี้ ยื่นชำระ ได้ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา หรือชำระที่เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ ด้วยตัวแลกเงิน, แคนเช็ค, เช็คของธนาคารสาขาในจังหวัดสำหรับทดสอบ ส่งจ่ายในนาม "เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ" และหากเกินกำหนดระยะเวลาตามแจ้ง กรุณาชำระเงินที่สวนพฤษณารายได้ กองจัดเก็บรายได้ สำนักการคลัง เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ				
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้				
(ลงชื่อ).....ผู้รับ	ขอแสดงความนับถือ	.....มอ.ส่วนฯ		
(.....)		.....หน.ฝ่ายฯ		
ตำแหน่ง.....	นางทัศนีย์ แสงคำ	.....หน.		
วันที่.....	ผู้อำนวยการกองคลัง			
	<b>เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ - Test Municipality</b> ต.สำหรับทดสอบ อ.สำหรับทดสอบ จ.สำหรับทดสอบ <a href="http://www.laas.go.th/">http://www.laas.go.th/</a>			
<b>Company Code : 4807</b>		<b>แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร</b>	(สำหรับผู้ชำระเงิน)	
ชื่อ-สกุล นายธนา ไสกล		<b>Form of payment through Bank</b>	ชำระเงินภายใน 19/12/2559	
หมายเลขอ้างอิง 1 : 6501/0100000/60033		หมายเลขอ้างอิง 2 : 000200000000000000		
จำนวนเงิน 280.00 บาท (สองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				
ชื่อผู้นำฝาก.....	โทร.....	เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....		
กรุณากรอกเอกสารฉบับนี้ให้ครบถ้วนและติดต่อชำระเงินได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย				
	<b>แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย</b>		(สำหรับธนาคาร)	
Company Code : 4807	(โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน 10 บาท/รายการ)			
สำนักงานเทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ	สาขาผู้รับเงิน.....วันที่.....			
ชื่อ-สกุล นายธนา ไสกล				
				
หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000760033 หมายเลขอ้างอิง 2 : 000200000000000000				
หมายเลขที่เช็ค/Cheque No	เช็ควันที่/Date	ชื่อธนาคาร/Bank Name	สาขา/Branch	บาท/Bant
<input type="radio"/> เงินโอน A/C Transfer	เลขที่บัญชี A/C No			
<input type="radio"/> เงินสด/Cash	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร			
ชื่อผู้นำฝาก.....	โทร.....	เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....		

## 9. ค้นหา/พิมพ์ซ่อมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

เอกสารแจ้งการประเมินและแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารที่เคยพิมพ์แล้ว สามารถพิมพ์ซ่อมได้ที่เมนู ค้นหา/พิมพ์ซ่อมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร โดยมีขั้นตอนการใช้งาน ดังนี้

### ขั้นตอนการใช้งาน

- 1) เมนู ระบบข้อมูลรายรับ > ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี > ค้นหา/พิมพ์ซ่อมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

	▶	บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	▶
		รายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	
		รายละเอียดลูกหนี้ (กค. 2)	
		รายงานรายชื่อผู้ค้างชำระภาษี	
		รายงานรายชื่อผู้ชำระภาษีทั้งหมด	
		แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	▶
<b>ระบบข้อมูลรายรับ</b>		แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีบำรุงท้องที่	▶
การรับเงินที่เป็นรายรับ	▶	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีป้าย	▶
การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ	▶		
เงินกู้	▶		
รับแจ้งเงินอุดหนุนระบุดูประสงคื / เฉพาะกิจ	▶	ค้นหา/พิมพ์ซ่อมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	1
เงินอุดหนุนทั่วไป GFMIS	▶	ค้นหา/พิมพ์ซ่อมรายงาน การพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
จัดทำใบปาส่งเงิน	▶	ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงิน	
สมุดเงินสดรับ/ทะเบียนต่างๆ	▶	ผ่านธนาคาร	
ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี	▶		
ฐานข้อมูลลูกหนี้	▶		

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

2) ระบบแสดงหน้าจอ ค้นหา/พิมพ์ซ่อมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ค้นหา/พิมพ์ซ่อมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร 2 ธันวาคม 2559[V.2016-10-01133.137]

ปีงบประมาณ 2560

ประเภทภาษี ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร

Ref1

Ref2

ค้นหา ล้าง

ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	ประเภทภาษี	จำนวนเงิน	พนักงานภาษี	อ้างอิง 1	อ้างอิง 2	พิมพ์
นางเกษร บุญธรรม	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	80,000.00	นางทัศนีย์ แสงคำ	6501701C0000260013	000100000000000000	พิมพ์
นางกระณีการ์ ขาวสะอาด	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	1,400.00	นางทัศนีย์ แสงคำ	6501701C0000160016	000100000000000000	พิมพ์

ทั้งหมด 2 รายการ

แสดง : 10 รายการ

หน้า : 1

- 3) ระบุ ปีงบประมาณ ที่ต้องการค้นหาข้อมูล
- 4) ระบุ ประเภทภาษี ที่ต้องการค้นหาข้อมูล
- 5) ระบุ ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร, Ref1, Ref2 ที่ต้องการค้นหาข้อมูล หรือไม่ระบุเพื่อค้นหาทั้งหมด  
Ref1 คือ หมายเลขอ้างอิง 1 18 หลัก, Ref2 คือ หมายเลขอ้างอิง 2 18 หลัก
- 6) กดปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล
- 7) กดปุ่ม **ล้าง** เพื่อล้างหน้าจอสำหรับการใส่ข้อมูลการค้นหาใหม่
- 8) กดปุ่ม **พิมพ์** หลังรายการเอกสารที่ต้องการเพื่อพิมพ์เอกสาร
- 9) ระบบแสดง แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารที่เลือก



คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร 9

2 ธันวาคม 2559 [V.2016-10-01133.137]

1 of 1 100% Find | Next

ที่

สำนักงานเทศบาลตำบลลำหับทดสอบ  
123 ถนนในเมือง อำเภอลำหับทดสอบ  
จังหวัดลำหับทดสอบ 10100

2 ธันวาคม 2559

เรื่อง แจ้งรายการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี 2560  
เรียน นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบแจ้งรายการประเมิน (ภ.ร.ต.8) เล่มที่ 10 เลขที่ 1 และคำอธิบายประกอบการประเมินค่ารายปี จำนวน 2 ฉบับ

เทศบาลตำบลลำหับทดสอบ ขอแจ้งรายการประเมินค่าภาษีที่ต้องชำระเป็นจำนวนเงิน 1,400.00 บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ซึ่งท่านสามารถนำไปแจ้งรายการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดินฉบับนี้ ยื่นชำระได้ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา หรือชำระที่เทศบาลตำบลลำหับทดสอบ ด้วยตัวแลกเงิน, แคชเชียร์เช็ค, เช็คของธนาคารสาขาในจังหวัดลำหับทดสอบ ส่งจ่ายในนาม "เทศบาลตำบลลำหับทดสอบ" และหากเกินกำหนดระยะเวลาตามแจ้ง กรุณาชำระเงินที่ส่วนหนึ่งเดิมนายได้ กองจัดเก็บรายได้ สำนักการคลัง เทศบาลตำบลลำหับทดสอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

นางทัศนีย์ แสงคำ  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตรา  
สัญลักษณ์  
ของ อบต.

เทศบาลตำบลลำหับทดสอบ : Test Municipality  
ต.ลำหับทดสอบ อ.ลำหับทดสอบ จ.ลำหับทดสอบ <http://www.laas.go.th/>

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร (สำหรับผู้ชำระเงิน)  
Form of payment through Bank ชำระเงินภายใน 10/01/2560

Company Code : 4807  
ชื่อ-สกุล นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด  
หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000160016 หมายเลขอ้างอิง 2 : 000100000000000000  
จำนวนเงิน 1,400.00 บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)  
ชื่อผู้นำฝาก..... โทร..... เจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน.....  
กรุณากรอกเอกสารฉบับนี้ให้ครบถ้วนและติดต่อชำระเงินได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย (สำหรับธนาคาร)  
Company Code : 4807 (โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน 10 บาท/รายการ)  
สำนักงานเทศบาลตำบลลำหับทดสอบ สาขาผู้รับเงิน.....วันที่.....  
ชื่อ-สกุล นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด

หมายเลขอ้างอิง 1 : 650170100000160016 หมายเลขอ้างอิง 2 : 000100000000000000

หมายเลขที่เช็ค/Cheque No	เช็คลงวันที่/Date	ชื่อธนาคาร/Bank Name	สาขา/Branch	บาท/Baht
<input type="radio"/> เงินโอน A/C Transfer	เลขที่บัญชี A/C No			
<input type="radio"/> เงินสด/Cash	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร			

10 พิมพ์ 11 กลับสู่หน้าหลัก

10) กดปุ่ม **พิมพ์** เพื่อพิมพ์เอกสาร

11) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** เพื่อกลับหน้าจอค้นหาข้อมูล

## 10. ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารที่ได้จัดพิมพ์แล้ว สามารถพิมพ์ข้อมูลรายงานได้ที่ เมนู ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มชำระเงินผ่านธนาคาร โดยมีขั้นตอนการใช้งาน ดังนี้

### ขั้นตอนการใช้งาน

- 1) เมนู ระบบข้อมูลรายรับ > ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี > ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

		บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	▶
		รายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	
		รายละเอียดลูกหนี้ (กค. 2)	
		รายงานรายชื่อผู้ค้างชำระภาษี	
		รายงานรายชื่อผู้ชำระภาษีทั้งหมด	
		แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	▶
		แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีปรารถ้องที่	▶
		แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีป้าย	▶
		ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
		ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	1
		ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
		ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี	▶
		ฐานข้อมูลลูกหนี้	▶
<b>ระบบข้อมูลรายรับ</b>			
	การรับเงินที่เป็นรายรับ		▶
	การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ		▶
	เงินกู้		▶
	รับแจ้งเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ / เฉพาะกิจ		▶
	เงินอุดหนุนทั่วไป GFMS		▶
	จัดทำใบนำส่งเงิน		▶
	สมุดเงินสตรัม/ทะเบียนต่างๆ		▶
	ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี		▶
	ฐานข้อมูลลูกหนี้		▶

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

2) ระบบแสดงหน้าจอ ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ค้นหา/พิมพ์ข้อมูลรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร 2

2 ธันวาคม 2559[V.2016-10-01133.137]

ปีงบประมาณ 2560 3

ประเภทภาษี ----- กรุณาเลือก ----- 4

ครั้งที่พิมพ์ 5

วันที่พิมพ์จากระบบ ถึง 6

7 ค้นหา ล้าง

ครั้งที่พิมพ์	ประเภทภาษี	วันที่พิมพ์จากระบบ	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน	พิมพ์
1	ภาษีบำรุงท้องที่	06/12/2559	2	3,095.00	พิมพ์ 8
1	ภาษีป้าย	06/12/2559	2	14,580.00	พิมพ์
1	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	02/12/2559	2	81,400.00	พิมพ์

ทั้งหมด 3 รายการ

แสดง : 10 รายการ

หน้า : 1

- 3) ระบุ ปีงบประมาณ
- 4) ระบุ ประเภทภาษี
- 5) ระบุ ครั้งที่พิมพ์
- 6) ระบุ วันที่พิมพ์จากระบบ
- 7) กดปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหารายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ตามเงื่อนไข
- 8) กดปุ่ม **พิมพ์** หลังรายการที่ต้องการพิมพ์ข้อมูลรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

9) ระบบแสดง รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ตามที่เลือก

วันที่พิมพ์: 1/12/2559 16:31:40		หน้า: 1/1								
<b>เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ</b>										
<b>9 รายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ภายใต้เงื่อนไขและที่ดิน</b>										
<b>ปีงบประมาณ 2560</b>										
<b>พิมพ์ครั้งที่ 1</b>										
<b>วันที่พิมพ์จากระบบ 1 ธันวาคม 2559</b>										
<b>วันที่พิมพ์ 2 ธันวาคม 2559</b>										
<b>จำนวน 2 รายการ รวมเป็นเงิน 81,400.00 บาท</b>										
เลขที่เอกสาร	ชื่อ-นามสกุล/ ชื่อบริษัท/องค์กร	ใบแจ้งกาชำระเงิน		จำนวน (ฉบับ)	แจ้งกาชำระเงินภาษี (บาท)	แจ้งกาชำระเงินภาษีใหม่ (บาท)	พิกัดภาษี	หมายเลขอ้างอิง 1	หมายเลขอ้างอิง 2	หมายเหตุ
	นางกรรณิการ์ มาวสะอาด	10	1	2	1,390.00	1,400.00	นาหักค่านี๋ แสงคำ	650170100000160016	000100000000000000	
	นางเกษร บุญธรรม	10	2	1	80,000.00	80,000.00	นาหักค่านี๋ แสงคำ	650170100000260013	000100000000000000	

11. คั้นหารายการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย

เมื่อผู้ชำระภาษี นำแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสิ้นวันทำการ (เวลา 22:00 น.) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) จะส่งข้อมูลการรับชำระภาษี กลับมาให้ระบบ e-LAAS เมื่อระบบ e-LAAS ได้รับข้อมูล ระบบจะจัดทำใบเสร็จรับเงินตามจำนวนผู้ชำระภาษีที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ส่งข้อมูลกลับมา และจัดทำใบนำส่งเงิน 1 ใบ โดยอัตโนมัติ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน โดยระบบจะบันทึกบัญชีแยกประเภทตามวันที่ทำใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถค้นหาและพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน ใบนำส่งเงิน ที่ระบบจัดทำโดยอัตโนมัติได้จาก เมนู คั้นหารายการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) มีขั้นตอนใช้งาน ดังนี้

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

## ขั้นตอนการใช้งาน

- 1) เมนู ระบบข้อมูลรายรับ > สมุดเงินสตรับ/ทะเบียนต่างๆ > ค้นหารายการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย

	สมุดเงินสตรับ
	ทะเบียนเงินรายรับ
	รายการรับประจำวัน
	ค้นหารายการรับเงิน
	<b>ค้นหารายการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย</b>
	ทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน/หลักฐานการรับเงิน
<b>ระบบข้อมูลรายรับ</b>	
การรับเงินที่เป็นรายรับ	รายงานประจำไตรมาส
การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ	รายงานใบเสร็จรับเงินที่ยังไม่ได้จัดทำใบนำส่งเงิน
เงินคู่	ใบเสร็จรับเงินรอกการยกเลิก
รับแจ้งเงินลดหนี้ระมัดดูประสงค์ / เฉพาะกิจ	รายงานยกเลิกใบเสร็จรับเงิน
เงินลดหนี้ทั่วไป GFMIS	รายงานการจัดทำใบนำส่งเงินประจำวัน
จัดทำใบนำส่งเงิน	รายการธุรกรรมที่ยังไม่พิมพ์
<b>สมุดเงินสตรับ/ทะเบียนต่างๆ</b>	
ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี	
ฐานข้อมูลลูกหนี้	

- 2) ระบบแสดงหน้าจอ ค้นหารายการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย

ค้นหารายการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย 2 ธันวาคม 2559 [V.2016-10-01133.137]

บัญชีประมาณ  ประเภทภาษี   
 วันที่รับชำระ  ถึง

วันที่	ผู้ชำระเงิน	ประเภทภาษี	เลขที่	เลขที่ใบนำส่งเงิน	เลขที่ใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน	จำนวนเงิน
02/12/2559	นางเกษร บุญธรรม	ภาษีโรงเรือนและที่ดินปี 2560	RCPTL-00002/60	00003/60	SR00003/2560	80,000.00
02/12/2559	นางกรรณิการ์ ขาวสะอาด	ภาษีโรงเรือนและที่ดินปี 2560	RCPTL-00001/60	00003/60	SR00003/2560	1,400.00
02/12/2559	นายธนา ชนะบุตร	ภาษีบำรุงท้องที่ปี 2560	RCPTD-00003/60	00003/60	SR00003/2560	45.00
02/12/2559	นางสาวกฤตยา นิลน้ำเพชร	ภาษีบำรุงท้องที่ปี 2560	RCPTD-00002/60	00003/60	SR00003/2560	3,050.00
02/12/2559	นางเกษร บุญธรรม	ภาษีป้ายปี 2560	RCPTB-00002/60	00003/60	SR00003/2560	14,300.00
02/12/2559	นายธนา โสภณ	ภาษีป้ายปี 2560	RCPTB-00001/60	00003/60	SR00003/2560	280.00

ทั้งหมด 0 รายการ  
แสดง :  รายการ

หน้า : 1

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

- 3) ระบุ ปิงบประมาณ ที่ต้องการให้แสดงข้อมูล
- 4) ระบุ ประเภทภาษี ที่ต้องการให้แสดงข้อมูล
- 5) ระบุ วันที่รับชำระ : วันที่รับชำระ คือ วันที่ธนาคารกรุงไทย ส่งข้อมูลการรับชำระค่าภาษีเข้าระบบ e-LAAS ใช้เป็นวันที่ออกใบเสร็จรับเงิน
- 6) กดปุ่ม **ค้นหา** เพื่อให้ระบบค้นหาข้อมูลและแสดงผลการค้นหา
- 7) กดปุ่ม **ล้าง** เพื่อล้างเงื่อนไขในการค้นหา เพื่อระบุเงื่อนไขในการค้นหาใหม่
- 8) กดปุ่ม **พิมพ์** เพื่อพิมพ์ข้อมูลการรับชำระภาษีตามเงื่อนไขที่ค้นหา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรค้นหาและพิมพ์ข้อมูลเป็นรายวัน เพื่อไว้ใช้ในการตรวจสอบการรับชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงไทยในแต่ละวัน
- 9) คลิกที่ **เลขที่** เพื่อแสดงใบเสร็จรับเงิน
- 10) คลิกที่ **เลขที่ใบนำส่งเงิน** เพื่อแสดงใบนำส่งเงิน
- 11) คลิกที่ **เลขที่ใบสำคัญสรุบบำนำส่งเงิน** (แสดงเมื่อมีการจัดทำใบสำคัญสรุบบำนำส่งเงิน) เพื่อแสดงใบสำคัญสรุบบำนำส่งเงิน
- 12) รายงานการรับชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงไทย

วันที่รับชำระภาษี	ผู้ชำระเงิน	ประเภทภาษี	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	เลขที่ใบนำส่งเงิน	เลขที่ใบสำคัญสรุบบำนำส่งเงิน
2/12/2016	นางเกษร บุญธรรม	ภาษีโรงเรือนและที่ดินปี 2560	RCPTL-00002/60	00003/60	SR00003/2560
2/12/2016	นางกรรณิการ์ ขาวสะอาด	ภาษีโรงเรือนและที่ดินปี 2560	RCPTL-00001/60	00003/60	SR00003/2560
2/12/2016	นายธนา ชะนะบุตร	ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีป้ายท้องที่ 5%, ภาษีป้ายท้องที่ปี 2560	RCPTD-00003/60	00003/60	SR00003/2560
2/12/2016	นางสาวกฤตยา นิลน้ำเพชร	ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีป้ายท้องที่ 5%, ภาษีป้ายท้องที่ปี 2560	RCPTD-00002/60	00003/60	SR00003/2560
2/12/2016	นางเกษร บุญธรรม	ภาษีป้ายปี 2560	RCPTB-00002/60	00003/60	SR00003/2560
2/12/2016	นายธนา โสภณ	ภาษีป้ายปี 2560	RCPTB-00001/60	00003/60	SR00003/2560

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

## 12. ใบเสร็จรับเงิน

### 1) ตัวอย่างใบเสร็จรับเงิน ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ภ.ร.ด. 12

ตรา  
สัญลักษณ์  
ของ อปท.

**พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน  
พุทธศักราช 2475**

เลขที่ RCPTL-00001/60

**ใบเสร็จภาษีโรงเรือนและที่ดิน**

ประเภท.....จำนวน พ.ศ. 2560

ทรัพย์สินตั้งอยู่	ถนน .....	ผู้รับประเมิน	ชื่อ นามราษฎร
	แขวง/ตำบล .....		ชื่อสกุล ชาวสะอาด
	เขต/อำเภอ .....		ที่อยู่ 408/3 ม.9 ต.ทตสอม อ.ทตสอม จ.ทตสอม 10140

ผู้รับประเมินได้รับใบแจ้งการประเมิน เมื่อ วันที่ 1 ธันวาคม 2559  
และได้รับชำระค่าภาษี เมื่อ วันที่ 2 ธันวาคม 2559  
เป็นเงิน (ตัวอักษร) (หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ตามบัญชีแสดงรายการต่อไปนี้

เลขลำดับ ภ.ร.ด.2	เลขสำมะโนครัว	ค่าภาษี		หมายเหตุ
		บาท	สต.	
	ภาษีโรงเรือนและที่ดินปี 2560	1,400	00	
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,400</b>	<b>00</b>	

พนักงานเก็บภาษี

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับเงิน (ลงชื่อ) .....

\*หมายเหตุ รับชำระโดยระบบผ่านธนาคารกรุงไทย

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

2) ตัวอย่างใบเสร็จรับเงิน ภาษีบำรุงท้องที่

ก.บ.ท. 11	ตรา สัญลักษณ์ ของ อปท.	เลขที่ RCPTD-00002/60		
<b>ใบเสร็จรับเงินภาษีบำรุงท้องที่</b> ประจำปี พ.ศ. 2560 อำเภอสำหรับทดสอบ จังหวัดสำหรับทดสอบ				
รายการสำรวจหรือเลขลำดับ ก.บ.ท. 5 .....				
หนังสือสำคัญเลขที่ .....				
ที่ดินตั้งอยู่	{ หน่วยที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....	ผู้เสียภาษี { ชื่อ นางสาวกฤตยา นิลน้ำเพชร ที่อยู่ 11/56 ม.7 ต.บางแค อ.สามมะขามเขี้ย จ. กาญจนบุรี 15160		
เลขที่	รายการ	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
		บาท	สต.	
1	ค่าภาษีบำรุงท้องที่	3,050	00	
2	เพิ่มกรณีชำระภาษีเลยกำหนดเวลา	-	-	
3	เพิ่มกรณีอื่นๆ	-	-	
	(สามพันห้าสิบบาทถ้วน)	<b>รวมเงิน</b>	<b>3,050 00</b>	
(ลงชื่อ) .....	ผู้รับเงิน	(ลงชื่อ) .....	พนักงานเจ้าหน้าที่	
	รับเงินวันที่ 2 ธันวาคม 2559			
<b>*หมายเหตุ รับชำระโดยระบบผ่านธนาคารกรุงไทย</b>				



คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

3) ตัวอย่างใบเสร็จรับเงิน ภาษีป้าย

ภ.ป. 7		เลขที่ RCPTB-00001/60	
<b>ใบเสร็จรับเงินภาษีป้าย</b>			
ชื่อเจ้าของป้าย	นายธนา ไสภณ	ชื่อสถานการค้าหรือสถานประกอบกิจการอื่น	
เลขที่	เลขที่ 55/5 หมู่ 9 ต.ภาษี อ.ภาษี จ.พระนครศรีอยุธยา 14180		
ได้ชำระเงินค่าภาษี	ประจำปี พ.ศ.	2560 ประเภท	
ตามแบบ ภ.ป. 1 เลขรับที่	/	เป็นจำนวนเงิน 280 บาท 00 สตางค์	
		เงินเพิ่ม - บาท - สตางค์	
สองร้อยแปดสิบบาทถ้วน		รวมทั้งสิ้น 280 บาท 00 สตางค์	
		แล้วตั้งแต่วันที่ 2 ธันวาคม 2559	
ลงชื่อ	ผู้รับเงิน	ลงชื่อ	พนักงานเจ้าหน้าที่
<b>*หมายเหตุ รับชำระโดยระบบผ่านธนาคารกรุงไทย</b>			

### 13. ใบนำส่งเงินรายการรับชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงไทย

**ตัวอย่างใบนำส่งเงิน** ระบบจะคำนวณค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ 5% และส่วนลดในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ 6% ตามที่กำหนดการคิดค่าใช้จ่ายและส่วนลดในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ไว้ในระบบ

<b>เลขที่</b> 00003/60 <b>วันที่</b> 2 ธันวาคม 2559					
<b>ใบนำส่งเงิน</b> <b>เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ</b>					
<b>ข้าพเจ้า นาง นิลพันธ์ จิตรวิกรม ขอนำส่งเงินพร้อมสำเนาใบเสร็จรับเงินตามรายการต่อไปนี้</b>					
ลำดับ	ประเภทเงิน	รหัสบัญชี	เลขที่ใบเสร็จ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ภาษีโรงเรือนและที่ดินปี 2560	411001	RCPTL-00001/60	1,400.00	
2	ภาษีโรงเรือนและที่ดินปี 2560	411001	RCPTL-00002/60	80,000.00	
3	ภาษีบำรุงท้องที่ปี 2560	411002	RCPTD-00002/60	2,897.50	
4	ภาษีบำรุงท้องที่ปี 2560	411002	RCPTD-00003/60	42.75	
5	ภาษีป้ายปี 2560	411003	RCPTB-00001/60	280.00	
6	ภาษีป้ายปี 2560	411003	RCPTB-00002/60	14,300.00	
7	ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ 5%	230105	RCPTD-00002/60	152.50	
8	ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ 5%	230105	RCPTD-00003/60	2.25	
<b>รวม</b>				<b>99,075.00</b>	
จำนวนใบเสร็จรับเงินทั้งหมด	6 ใบ	ยอดเงินสด	99,075.00	บาท	
จำนวนหลักฐานการรับเงินทั้งหมด	0 ใบ	ยอดเช็ค	0.00	บาท	
		ยอดตัวแลกเงิน	0.00	บาท	
		ยอดเงินโอนผ่านธนาคาร	0.00	บาท	
		รวมรับ	99,075.00	บาท	
ตัวอักษร (เก้าหมื่นเก้าพันเจ็ดสิบบห้าบาทถ้วน)					
ผู้นำส่งเงิน			ผู้รับเงิน		
(ลงชื่อ) .....			(ลงชื่อ) .....		
(โดยระบบ รับชำระผ่านธนาคารกรุงไทย)			(.....)		
			ตำแหน่ง .....		

#### 14. ใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงินรายการรับชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงไทย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน ระบบแสดงใบนำส่งเงินของรายการที่รับชำระจากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยแสดงรวมกับใบนำส่งเงินอื่นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยอดเงินของใบนำส่งเงินที่รับชำระจากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) จะแสดงยอดเงินนำฝากบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่เปิดบัญชีเพื่อรับชำระภาษีผ่านธนาคาร

เลขที่ SR00003/2560				
วันที่ 2 ธันวาคม 2559				
<b>ใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน</b>				
เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ				
ลำดับ	ประเภทเงิน	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	411001	81,400.00	
2	ภาษีบำรุงท้องที่	411002	2,940.25	
3	ภาษีป้าย	411003	14,580.00	
<b>รวมรายรับ</b>			<b>98,920.25</b>	
4	ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ 5%	230105	154.75	
<b>รวมเงินอื่น</b>			<b>154.75</b>	
<b>รวมรับ</b>			<b>99,075.00</b>	
จำนวนใบเสร็จรับเงินทั้งหมด	6 ใบ	ยอดเงินสด	99,075.00	บาท
จำนวนหลักฐานการรับเงินทั้งหมด	0 ใบ	ยอดเช็ค	0.00	บาท
จำนวนใบนำส่งเงินทั้งหมด	1 ใบ	ยอดตัวแลกเปลี่ยน	0.00	บาท
			ยอดเงินโอนผ่านธนาคาร	0.00 บาท
			<b>รวมรับ</b>	<b>99,075.00 บาท</b>
<b>ตัวอักษร (เท่านั้นแก่เงินจัดเก็บภาคพื้น)</b>				
เงินสดยกมา			0.00	บาท
บวก รับเงินตามใบนำส่งเงิน			99,075.00	บาท
หัก ยอดเงินที่โอนผ่านธนาคาร			0.00	บาท
ยอดเงินนำฝากธนาคารบัญชี 561-6-23555-9			99,075.00	บาท
เงินสดยกไป			0.00	บาท
**การบันทึกยอดเงินฝากธนาคารในระบบ ต้องมียอดตรงกับใบนำฝากเงินของธนาคารในแต่ละวัน ซึ่งใบนำฝากฯ ต้องมีตราธนาคารประทับจึงเป็นหลักฐานที่ถูกต้อง				
<b>รายการใบนำส่งเงิน</b>				
เลขที่ใบนำส่งเงิน	ผู้จัดทำใบนำส่งเงิน		จำนวนเงิน	
00003/60	รับชำระโดยระบบผ่านธนาคารกรุงไทย		99,075.00	
			<b>รวม</b>	<b>99,075.00</b>
ผู้จัดทำ (ลงชื่อ) ..... (นาง วิมลพันธ์ จิตร์ภิรม) ผู้อำนวยการกองคลัง		ผู้ตรวจสอบ (ลงชื่อ) ..... (.....) ตำแหน่ง.....		

## 15. ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารที่ได้จัดพิมพ์ออกจากระบบแล้ว สามารถตรวจสอบสถานะการรับชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงเทพฯ ได้จากทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

### ขั้นตอนการใช้งาน

1) เมนู ระบบข้อมูลรายรับ > ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี > ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

	▶	บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	▶
		รายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค. 1)	
		รายละเอียดลูกหนี้ (กค. 2)	
		รายงานรายชื่อผู้ค้างชำระภาษี	
		รายงานรายชื่อผู้ชำระภาษีทั้งหมด	
		แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	▶
<b>ระบบข้อมูลรายรับ</b>		แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีบำรุงท้องที่	▶
การรับเงินที่เป็นรายรับ	▶	แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร - ภาษีป้าย	▶
การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ	▶		
เงินสุ	▶		
รับแจ้งเงินลดหนี้หมวดวัตถุประสงค์ / เฉพาะกิจ	▶	ค้นหา/พิมพ์ชื่อแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
เงินลดหนี้ทั่วไป GFMIS	▶	ค้นหา/พิมพ์ชื่อรายงานการพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	
จัดทำใบนำส่งเงิน	▶		
สมุดเงินสดรับ/ทะเบียนต่างๆ	▶	ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร	1
ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี	▶		
ฐานข้อมูลลูกหนี้	▶		

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

2) ระบบแสดงหน้าจอ ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการรับชำระเงินผ่านธนาคาร

ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร 2 ธันวาคม 2559[V.2016-10-01133.137]

ปีงบประมาณ\* 2560

ประเภทภาษี\* ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

วันที่พิมพ์แบบฟอร์ม\* ถึง

วันที่ออกใบเสร็จรับเงิน\* ถึง

สถานะการออกใบเสร็จรับเงิน  ออกใบเสร็จรับเงิน  ยังไม่ออกใบเสร็จรับเงิน

ค้นหา ล้าง

วันที่พิมพ์: 2/12/2559 14:25:49 หน้า: 1/1

สำหรับทดสอบ

ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ปีงบประมาณ 2560

วันที่พิมพ์แบบฟอร์ม	ครั้งที่พิมพ์	สถานะ	ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	แจ้งภายในกี่นาฬิกา (บาท)	พนักงานภาษี	วันที่ออกใบเสร็จรับเงิน	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	หมายเลขอ้างอิง 1	หมายเลขอ้างอิง 2
2/12/2559	1	พิมพ์	นางการณิการ์ ชาวสะอาด	1,400.00	นางทัศนีย์ แสงคำ	2/12/2559	RCPTL-030C1/60	650170100000160016	00C1000000C0000000
2/12/2559	1	พิมพ์	นางเกษร บุญธรรม	80,000.00	นางทัศนีย์ แสงคำ	2/12/2559	RCPTL 030C2/60	650170100000260013	00C1000000C0000000

พิมพ์

- ระบุ ปีงบประมาณ
- ระบุ ประเภทภาษี
- ระบุ วันที่พิมพ์แบบฟอร์มการรับชำระเงินผ่านธนาคาร
- ระบุ วันที่ออกใบเสร็จรับเงิน
- ระบุ สถานะการออกใบเสร็จรับเงิน
- กดปุ่ม **ค้นหา** เพื่อแสดง ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- ระบบแสดง ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร
- กดปุ่ม **พิมพ์** เพื่อพิมพ์ ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

### 11) ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

วันที่พิมพ์ : 2/12/2559 14:25:49 <span style="float: right;">หน้า 1/1</span>									
<b>สำหรับทดสอบ</b>									
<b>11</b> ทะเบียนคุมแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร									
<b>ปีงบประมาณ 2560</b>									
วันที่พิมพ์ แบบฟอร์ม	ครั้งที่ พิมพ์	สถานะ	ชื่อ-นามสกุล/ ชื่อบริษัท/องค์กร	จำนวนประเมินภาษีใหม่ (บาท)	พนักงานภาษี	วันที่ออก ใบเสร็จรับเงิน	เลขที่ ใบเสร็จรับเงิน	หมายเลขอ้างอิง 1	หมายเลขอ้างอิง 2
<b>ภาษีโรงเรือนและที่ดิน</b>									
2/12/2559	1	พิมพ์	นางกรรณิการ์ ชาวสะอาด	1,400.00	นางทัศนีย์ แสงคำ	2/12/2559	RCPTL-00001/50	650170100000160016	000100000000000000
2/12/2559	1	พิมพ์	นางเกษร บุญธรรม	80,000.00	นางทัศนีย์ แสงคำ	2/12/2559	RCPTL-00002/50	650170100000260013	000100000000000000

## 16. การแจ้งเตือนของระบบ

### 16.1 กรณีที่ธนาคารไม่ส่งไฟล์การรับชำระเงินมา

- 1) กรณีเปิดใช้งานการรับชำระเงินผ่านธนาคารแล้ว ธนาคารจะส่งไฟล์การรับชำระเงินมาที่หน้าจอแรกของระบบ ในทุก ๆ วัน กรณีที่ธนาคารไม่ส่งไฟล์การรับชำระมาที่หน้าจอแรกของระบบ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องติดต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่เปิดใช้งานการรับชำระเงินผ่านธนาคาร เพื่อแจ้งปัญหาที่เกิดขึ้น ถึงแม้ว่าจะมีรายการรับชำระหรือไม่มี เนื่องจากหากไม่มีข้อมูลการรับชำระส่งมา จะไม่สามารถตรวจสอบได้ว่ามีรายการหรือไม่ ระบบแสดงหน้าการแจ้งเตือน ดังนี้

The screenshot shows the e-LAAS system interface. At the top, there is a header with the logo of the Ministry of Revenue and a navigation menu. The main content area displays a notification titled "สถานะการทำงานในระบบ" (System Operation Status). The notification lists several dates from 11/6/2560 to 30/5/2560, indicating that no payment files were received from the bank on those dates. Below the notification, there is a list of financial transactions, including "มีรายจ่ายค้างจ่าย" (Outstanding payments) and "จัดทำใบสำคัญสรุป" (Summary statement preparation).

**ระบบบันทึกบัญชีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ 8011 อ.สำหรับทดสอบ จ.สำหรับทดสอบ  
วันที่ 12 มิถุนายน 2560 (ปีงบประมาณ 2560)  
เจ้าหน้าที่ นางสาว พิไล ทดสอบ  
หน่วยงาน  
ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนงานคลัง

อปท. นี้ล้างข้อมูล เพื่อเริ่มใหม่ปี 2557

12 มิถุนายน 2560[V.2017-06-07141.15]

**คำสั่งความรู ระบบ e-LAAS**

ระบบงบประมาณ

บันทึกข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.  
ค่าแกลง  
บันทึกหลักการและเหตุผล  
ร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ  
ร่างประมาณการงบเฉพาะกิจการ  
อนุมัติเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ  
โอนงบประมาณรายจ่าย  
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ  
รายงาน  
ฐานข้อมูลสำหรับตั้งงบประมาณ

ระบบข้อมูลรายรับ

การรับเงินที่เป็นรายรับ  
การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ  
เงินสด  
รับแจ้งเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ / เฉพาะกิจ  
เงินอุดหนุนทั่วไป GFMS  
จัดทำใบป่าสงวน  
สมุดเงินตรา/ทะเบียนต่างๆ

**สถานะการทำงานในระบบ**

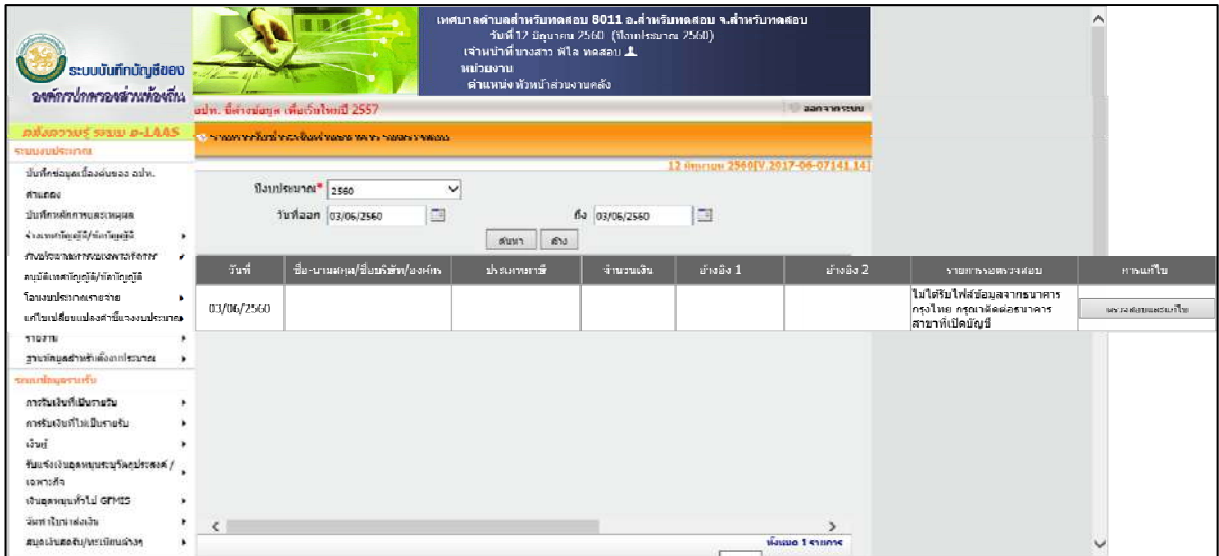
คลิกเพื่อดูสรุปรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงระหว่างปีงบประมาณ

วันที่ 11/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี  
วันที่ 10/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี  
วันที่ 9/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี  
วันที่ 8/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี  
วันที่ 7/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี  
วันที่ 6/6/2560 วันที่ 6/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี  
วันที่ 5/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี  
วันที่ 4/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี  
วันที่ 3/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี  
วันที่ 2/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี  
วันที่ 1/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี  
วันที่ 30/5/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี

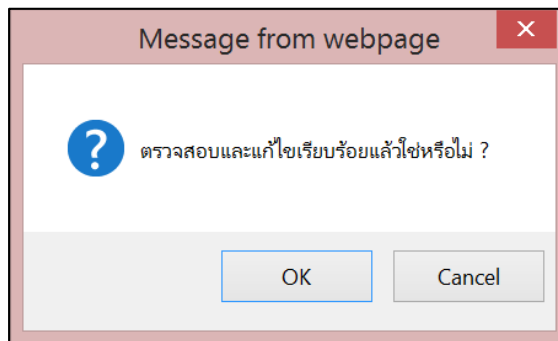
- มีรายจ่ายค้างจ่าย, ฎีกาค้างจ่าย, รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ ที่เหลืออยู่ยังไม่ได้เบิกจ่ายดังนี้
  - รายจ่ายค้างจ่าย 67,214,830.89 บาท
  - ฎีกาค้างจ่าย 121,228.44 บาท
  - รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ 17,031,388.80 บาท
- จัดทำใบสำคัญสรุปใบนำส่งล่าสุด วันที่ 9 มิถุนายน 2560
- จัดทำรายงานจัดทำเช็คล่าสุด วันที่ 9 มิถุนายน 2560

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แจ้งปัญหากับธนาคาร และทำการแก้ไขปัญหาเรียบร้อยแล้ว จะต้องคลิกรายการ  
ของวันที่แก้ไขแล้วเพื่อเข้าไปปิดการแจ้งเตือน



เมื่อคลิก รายการของวันที่แก้ไขปัญหาเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม **ตรวจสอบและแก้ไข** เพื่อบันทึกรายการของ  
วันนั้น ๆ ที่ได้แก้ไขเรียบร้อยแล้ว





คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

ระบบจะบันทึกข้อมูลรายการของวันที่ได้รับการแก้ไขแล้ว และจะนำการแจ้งเตือนออกจากหน้าจอหลัก

The screenshot displays the e-LAAS system interface. At the top, there is a header with the system name 'ระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น' and a navigation menu. The main content area shows a search filter for 'รายการรับชำระเงินผ่านธนาคาร งดตรวจเช็ค' with a date range from 03/06/2560 to 03/06/2560. Below the search filters is a table with the following data:

วันที่	ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	ประเภทภาษี	จำนวนเงิน	อ้างอิง 1	อ้างอิง 2	รายการตรวจตรวจสอบ	การแก้ไข
03/06/2560						ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาคัดเลือธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี	ตรวจคอมพิวเตอร์แล้ว

## 16.2 กรณีที่ไม่มีการรับชำระเงิน

- 1) กรณีในวันนั้นๆ ไม่มีการรับชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย ระบบจะแสดงข้อความว่า ไม่มีการรับชำระเงินผ่านธนาคาร และข้อความนี้จะหายไปเองในวันถัดไป

**ระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ 8011 อ.สำหรับทดสอบ จ.สำหรับทดสอบ  
วันที่ 13 มิถุนายน 2560 (ปีงบประมาณ 2560)  
เจ้าหน้าที่ นางสาว พิไล ทอดสอน  
หน่วยงาน  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานคลัง

อปท. มีสิ่งขอมูล เพื่อเงินใหม่ปี 2557

คลิกเพื่อดูสรุปยอดรับ-จ่ายที่เกิดขึ้นจริงระหว่างปีงบประมาณ

**สถานะการทำงานในระบบ**

วันที่ 12/6/2560 ไม่มีการรับชำระเงินผ่านธนาคาร

วันที่ 11/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 10/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 9/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 8/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 7/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 6/6/2560 วันที่ 6/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 5/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 4/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 2/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 1/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 30/5/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

- มีรายจ่ายค้างจ่าย, ฎีกาค้างจ่าย, รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ ที่เหลืออยู่ยังไม่ได้เบิกจ่ายดังนี้
  - รายจ่ายค้างจ่าย 67,214,830.89 บาท
  - ฎีกาค้างจ่าย 121,228.44 บาท
  - รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ 17,031,388.80 บาท
- จัดทำใบสำคัญสรุปใบนำส่งล่าสุด วันที่ 9 มิถุนายน 2560
- จัดทำรายงานรัดหน้าเพื่อล่าสุด วันที่ 9 มิถุนายน 2560

**ระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ 8011 อ.สำหรับทดสอบ จ.สำหรับทดสอบ  
วันที่ 14 มิถุนายน 2560 (ปีงบประมาณ 2560)  
เจ้าหน้าที่ นางสาว พิไล ทอดสอน  
หน่วยงาน  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานคลัง

อปท. มีสิ่งขอมูล เพื่อเงินใหม่ปี 2557

คลิกเพื่อดูสรุปยอดรับ-จ่ายที่เกิดขึ้นจริงระหว่างปีงบประมาณ

**สถานะการทำงานในระบบ**

วันที่ 13/6/2560 ไม่มีการรับชำระเงินผ่านธนาคาร

วันที่ 11/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 10/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 9/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 8/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 7/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 6/6/2560 วันที่ 6/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 5/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 4/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 2/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 1/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

วันที่ 30/5/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรุณาดาวน์โหลดเอกสารสาขาที่เปิดบัญชี

- มีรายจ่ายค้างจ่าย, ฎีกาค้างจ่าย, รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ ที่เหลืออยู่ยังไม่ได้เบิกจ่ายดังนี้
  - รายจ่ายค้างจ่าย 67,214,830.89 บาท
  - ฎีกาค้างจ่าย 121,228.44 บาท
  - รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ 17,031,388.80 บาท
- จัดทำใบสำคัญสรุปใบนำส่งล่าสุด วันที่ 9 มิถุนายน 2560
- จัดทำรายงานรัดหน้าเพื่อล่าสุด วันที่ 9 มิถุนายน 2560

### 16.3 กรณีที่มีการรับชำระเงิน

- 1) กรณีมีรายการรับชำระเงินจากธนาคารกรุงไทย ระบบจะแจ้งเตือนว่ามีการรับชำระเงินจากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) จำนวนกี่รายการ และออกใบเสร็จรับเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ก็รายการ หากรายการชำระเงินเท่ากับจำนวนใบเสร็จรับเงิน แสดงว่า ในวันนั้น การรับเงินสำเร็จเรียบร้อยทุกรายการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดทำใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน และข้อความแจ้งเตือนจะหายไปในวันถัดไป

The screenshot displays the e-LAAS system interface. At the top, there is a header with the system name 'ระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น' and a user profile for 'เจ้าหน้าที่ นางสาว พิไล ทดสอบ'. Below the header, there is a navigation menu on the left and a main content area. The main content area shows a list of transactions with columns for date, amount, and status. A summary table at the bottom provides a breakdown of payments by type and amount.




วันที่	รายการรับชำระเงิน	รายการ	ออกใบเสร็จรับเงินในระบบ	รายการ
วันที่ 19/6/2560	รายการรับชำระเงิน 2 รายการ	ออกใบเสร็จรับเงินในระบบ 2 รายการ		
วันที่ 15/6/2560	รายการรับชำระเงิน 6 รายการ	ออกใบเสร็จรับเงินในระบบ 4 รายการ	กรณาดตรวจสอบและติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี	
วันที่ 14/6/2560	รายการรับชำระเงิน 16 รายการ	ออกใบเสร็จรับเงินในระบบ 9 รายการ	กรณาดตรวจสอบและติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี	
วันที่ 11/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี		
วันที่ 10/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี		
วันที่ 7/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี		
วันที่ 6/6/2560	วันที่ 6/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี		
วันที่ 5/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี		
วันที่ 4/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี		
วันที่ 2/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี		
วันที่ 1/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี		
วันที่ 30/5/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี		




  

มีรายการจ่าย	รายการจ่าย	รายการจ่ายระหว่างดำเนินการ	ที่เหลืออยู่ยังไม่ได้เบิกจ่ายดังนี้
• รายการจ่ายค่างจ่าย	• รายการจ่ายค่างจ่าย 67,214,830.89 บาท	• รายการจ่ายค่างจ่าย 121,228.44 บาท	• รายการจ่ายค่างจ่ายระหว่างดำเนินการ 17,031,388.80 บาท



คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

 <p><b>ระบบบันทึกบัญชีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p>		<p>เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ 8011 อ.สำหรับทดสอบ จ.สำหรับทดสอบ วันที่ 21 มิถุนายน 2560 (ปีงบประมาณ 2560) เจ้าหน้าที่ นางสาว พัลล อดสอน  หน่วยงาน ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนงานคลัง</p>
		<p>อปท. นี้ล้างข้อมูล เพื่อเริ่มใหม่ปี 2557 <span style="float: right;">ออกจากระบบ</span></p>
<p><b>คลังความรู้อระบบ e-LAAS</b></p>		
<p>ระบบงบประมาณ</p>		
<p>บันทึกข้อมูลเบื้องต้นของ อปท. คำแถลง บันทึกหลักการและเหตุผล ร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ ร่างประมาณการงบประมาณ อนุมัติเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ โอนงบประมาณรายจ่าย แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รายงาน ฐานข้อมูลสำหรับตั้งงบประมาณ</p>	<p>21 มิถุนายน 2560[V.2017-06-14141.15]</p>	
<p><b>ระบบข้อมูลรายรับ</b></p>		
<p>การรับเงินที่เป็นรายรับ การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ เงินกู้ รับแจ้งเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ / เฉพาะกิจ เงินอุดหนุนทั่วไป GFMS จัดทำใบ پاسخเงิน สมุดเงินสดรับ/ทะเบียนต่างๆ</p>	<p><b>คลิกเพื่อดูสรุปยอดรับ-จ่ายที่เกิดขึ้นจริงระหว่างปีงบประมาณ</b></p> <p><b>สถานการณ์ทำงานในระบบ</b></p> <p>วันที่ 20/6/2560 ไม่มีการรับชำระเงินผ่านธนาคาร วันที่ 15/6/2560 รายการรับชำระเงิน 6 รายการ ออกใบเสร็จรับเงินในระบบ 4 รายการ กรณาดตรวจสอบและติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 14/6/2560 รายการรับชำระเงิน 16 รายการ ออกใบเสร็จรับเงินในระบบ 9 รายการ กรณาดตรวจสอบและติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 11/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 10/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 7/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 6/6/2560 วันที่ 6/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 5/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 4/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 2/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 1/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 30/5/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>มีรายจ่ายค้างจ่าย, ฎีกาค้างจ่าย, รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ ที่เหลืออยู่ยังไม่ได้เบิกจ่ายดังนี้             <ul style="list-style-type: none"> <li>รายจ่ายค้างจ่าย 67,214,830.89 บาท</li> <li>ฎีกาค้างจ่าย 121,228.44 บาท</li> <li>รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ 17,031,388.80 บาท</li> </ul> </li> </ul>	

 <p><b>ระบบบันทึกบัญชีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p>		<p>เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ 8011 อ.สำหรับทดสอบ จ.สำหรับทดสอบ วันที่ 22 มิถุนายน 2560 (ปีงบประมาณ 2560) เจ้าหน้าที่ นางสาว พัลล อดสอน  หน่วยงาน ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนงานคลัง</p>
		<p>อปท. นี้ล้างข้อมูล เพื่อเริ่มใหม่ปี 2557 <span style="float: right;">ออกจากระบบ</span></p>
<p><b>คลังความรู้อระบบ e-LAAS</b></p>		
<p>ระบบงบประมาณ</p>		
<p>บันทึกข้อมูลเบื้องต้นของ อปท. คำแถลง บันทึกหลักการและเหตุผล ร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ ร่างประมาณการงบประมาณ อนุมัติเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ โอนงบประมาณรายจ่าย แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รายงาน ฐานข้อมูลสำหรับตั้งงบประมาณ</p>	<p>22 มิถุนายน 2560[V.2017-06-14141.15]</p>	
<p><b>ระบบข้อมูลรายรับ</b></p>		
<p>การรับเงินที่เป็นรายรับ การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ เงินกู้ รับแจ้งเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ / เฉพาะกิจ เงินอุดหนุนทั่วไป GFMS จัดทำใบ پاسخเงิน สมุดเงินสดรับ/ทะเบียนต่างๆ</p>	<p><b>คลิกเพื่อดูสรุปยอดรับ-จ่ายที่เกิดขึ้นจริงระหว่างปีงบประมาณ</b></p> <p><b>สถานการณ์ทำงานในระบบ</b></p> <p>วันที่ 21/6/2560 ไม่มีการรับชำระเงินผ่านธนาคาร วันที่ 15/6/2560 รายการรับชำระเงิน 6 รายการ ออกใบเสร็จรับเงินในระบบ 4 รายการ กรณาดตรวจสอบและติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 14/6/2560 รายการรับชำระเงิน 16 รายการ ออกใบเสร็จรับเงินในระบบ 9 รายการ กรณาดตรวจสอบและติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 11/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 10/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 7/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 6/6/2560 วันที่ 6/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 5/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 4/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 2/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 1/6/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี วันที่ 30/5/2560 ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย กรณาดติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>มีรายจ่ายค้างจ่าย, ฎีกาค้างจ่าย, รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ ที่เหลืออยู่ยังไม่ได้เบิกจ่ายดังนี้             <ul style="list-style-type: none"> <li>รายจ่ายค้างจ่าย 67,214,830.89 บาท</li> <li>ฎีกาค้างจ่าย 121,228.44 บาท</li> <li>รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ 17,031,388.80 บาท</li> </ul> </li> </ul>	

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

- 2) กรณีมีรายการรับชำระเงินจากธนาคารกรุงไทย ระบบจะแจ้งเตือนว่ามีการรับชำระเงินจากธนาคารกรุงไทย จำนวน กี่รายการ และออกใบเสร็จรับเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ได้กี่รายการ หากรายการชำระเงิน ไม่เท่ากับ รายการที่ออกใบเสร็จรับเงิน แสดงว่ามีรายการที่มีปัญหา ให้คลิกข้อความแจ้งเตือนเพื่อเข้าไปดูรายการที่มีปัญหา และเมื่อแก้ไขปัญหาแล้ว จะต้องกดปุ่ม ตรวจสอบและแก้ไข เมื่อทุกรายการในวันนั้น ได้ตรวจสอบและแก้ไขแล้ว ข้อความแจ้งเตือนจะหายไปจากหน้าจอ

The screenshot shows the e-LAAS system interface. At the top, there is a header with the system name 'ระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น' and a user profile for 'นางสาว พิไล หลดสอบ'. Below the header, there is a navigation menu with 'คลังความรู้ ระบบ e-LAAS' selected. The main content area displays a list of transactions with columns for date, amount, and status. A summary table at the bottom provides a detailed breakdown of payments, including the total amount and the number of transactions.

วันที่	รายการรับชำระเงิน	รายการ ออกใบเสร็จรับเงินในระบบ	กรณตรวจสอบและติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี
วันที่ 14/6/2560	รายการรับชำระเงิน 16 รายการ	ออกใบเสร็จรับเงินในระบบ 9 รายการ	กรณตรวจสอบและติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี
วันที่ 11/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี	
วันที่ 10/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี	
วันที่ 9/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี	
วันที่ 8/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี	
วันที่ 7/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี	
วันที่ 6/6/2560	วันที่ 6/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี
วันที่ 5/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี	
วันที่ 4/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี	
วันที่ 2/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี	
วันที่ 1/6/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี	
วันที่ 30/5/2560	ไม่ได้รับไฟล์ข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย	กรณติดต่อธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี	

- มีรายการค้างจ่าย, ฎีกาค้างจ่าย, รายการค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ ที่เหลืออยู่ยังไม่ได้เบิกจ่ายดังนี้
  - รายการจ่ายค้างจ่าย 67,214,830.89 บาท
  - ฎีกาค้างจ่าย 121,228.44 บาท
  - รายการจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ 17,031,388.80 บาท
- จัดทำใบสำคัญสรุปใบนำส่งล่าสุด วันที่ 9 มิถุนายน 2560

**ตัวอย่าง** เมื่อคลิกข้อความแจ้งเตือน จะพบรายการที่มีปัญหา คือ ระบบไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินได้ แต่ธนาคารได้ออนเงินที่รับชำระเข้ามาในบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องติดต่อธนาคารเพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง เมื่อแก้ไขถูกต้องแล้ว จึงกดปุ่ม ตรวจสอบและแก้ไข

คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

วันที่	ชื่อ-นามสกุล/ชื่อบริษัท/องค์กร	ประเภทภาษี	จำนวนเงิน	อ้างอิง 1	อ้างอิง 2	รายการตรวจสอบ	การแก้ไข
14/06/2560	นายภรณ์ ทอดสม	ภาษีป้าย	515.00	800801100003760039	000100000250620170	ผลการรับชำระไม่ตรงกันในแจ้งหนี้	ตรวจสอบและแก้ไข
14/06/2560			120,000.00	800801100002560014	000200000170720179	ไม่พบข้อมูล Ref1, Ref2 หรือพบข้อมูลซ้ำในกรณี	ตรวจสอบและแก้ไข
14/06/2560			30,700.75	800801100003660033	000100000250620179	ไม่พบข้อมูล Ref1, Ref2 หรือพบข้อมูลซ้ำในกรณี	ตรวจสอบและแก้ไข
14/06/2560	กอบธนวิ นิสิตพร	ภาษีป้าย	3,500.00	800801100001060036	000200000250620170	ผลการรับชำระไม่ตรงกันในแจ้งหนี้	ตรวจสอบและแก้ไข
14/06/2560	นางในสวน งูใจกล้า จำกัด	ภาษีป้าย	5,800.00	800801100002960038	000200000250620170	ผลการรับชำระไม่ตรงกันในแจ้งหนี้	ตรวจสอบและแก้ไข
14/06/2560	นางเกษพร ทอดสม	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	14,000.00	800801100003260018	000100000170720170	ผลการรับชำระไม่ตรงกันในแจ้งหนี้	ตรวจสอบและแก้ไข
14/06/2560	นายณัฏฐิน ทอดสม	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	1,300.00	800801100003360015	000100000170720170	ผลการรับชำระไม่ตรงกันในแจ้งหนี้	ตรวจสอบและแก้ไข

การแก้ไขรายการที่ผิดพลาด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแก้ไขโดยติดต่อกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่เปิดบัญชีการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร เมื่อแก้ไขปัญหาได้แล้วองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องออกใบเสร็จรับเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ผ่านเมนูการรับเงินปกติ เนื่องจากระบบไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินอัตโนมัติได้อีก

## ตัวอย่าง การแก้ไข

### ● กรณี อ่างอิง ผิด

- ถ้าเป็นรายการรับชำระภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจริง จะต้องดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินรายการนั้นเอง เนื่องจากระบบตรวจสอบไม่ได้และไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินอัตโนมัติได้ เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้กดปุ่ม **ตรวจสอบและแก้ไข** หลังชื่อผู้ชำระภาษีรายการที่ต้องตรวจสอบและแก้ไข เพื่อให้ระบบบันทึกว่าได้แก้ไขแล้ว (ส่วนของธนาคารไม่ต้องแก้ไข เนื่องจากโอนเงินให้ถูกต้องแล้ว)
- ถ้าไม่ใช่รายการรับชำระภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องแจ้งธนาคารให้ตั้งเงินในบัญชีกลับเมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว ให้กดปุ่ม **ตรวจสอบและแก้ไข** หลังชื่อผู้ชำระภาษีรายการที่ต้องตรวจสอบและแก้ไข เพื่อให้ระบบบันทึกว่าได้แก้ไขแล้ว

### ● กรณี ยอดเงินผิด

- ถ้ามียอดเงินเกินใบแจ้งหนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องติดต่อดธนาคารเพื่อให้ธนาคารตั้งเงินกลับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินรายการนั้นเอง เนื่องจากระบบตรวจสอบไม่ได้และไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินอัตโนมัติได้ เมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว ให้กดปุ่ม **ตรวจสอบและแก้ไข** หลังชื่อผู้ชำระภาษีรายการที่ต้องตรวจสอบและแก้ไข เพื่อให้ระบบบันทึกว่าได้แก้ไขแล้ว



คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

○ ถ้ามียอดเงินไม่ครบตามเอกสารแจ้งการประเมิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องติดต่อธนาคารเพื่อให้แก้ไขให้ถูกต้อง และต้องดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินรายการนั้นเอง เนื่องจากระบบตรวจสอบไม่ได้และไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินอัตโนมัติได้ เมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว ให้กดปุ่ม **ตรวจสอบและแก้ไข** หลังชื่อผู้ชำระภาษี รายการที่ต้องตรวจสอบและแก้ไข เพื่อให้ระบบบันทึกว่าได้แก้ไขแล้ว

3) สำหรับรายการที่รับชำระเงินได้สำเร็จ ระบบจะจัดทำใบเสร็จรับเงิน และใบนำส่งเงิน ในระบบให้อัตโนมัติ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถค้นหาและพิมพ์ใบเสร็จรับเงินเพื่อส่งให้ผู้ชำระภาษีได้ ตัวอย่าง ใบเสร็จรับเงิน 9 รายการ ที่รับชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย

The screenshot displays the e-LAAS system interface. At the top, there is a header with the system name and a navigation menu on the left. The main area shows a payment form with fields for 'ประเภทการรับ' (Payment Type), 'เงินประมาณ' (Estimated Amount), 'วันที่ออก' (Issue Date), and 'ถึง' (Due Date). Below the form is a table listing transactions.

วันที่	เจ้าหนี้ที่จัดเก็บ	ผู้ชำระเงิน	เลขที่	เลขที่ใบนำส่ง	เลขที่ใบสำคัญส่งใบนำส่ง	จำนวนเงิน	สถานะ	ประเภทรับ
14/06/2560	รับชำระโดยกรมศานตนาการกรุงไทย	นายโตเกจ หดสอบ	RCPTB-00013/60	00123/60		1,900.00	ปกติ	ภาษีป้ายปี 2560
14/06/2560	รับชำระโดยกรมศานตนาการกรุงไทย	นางนุฬลา ทดสอบ	RCPTB-00014/60	00123/60		10,100.50	ปกติ	ภาษีป้ายปี 2560
14/06/2560	รับชำระโดยกรมศานตนาการกรุงไทย	บริษัท เอส ซี จำกัด	RCPTB-00015/60	00123/60		30,000.00	ปกติ	ภาษีป้ายปี 2560
14/06/2560	รับชำระโดยกรมศานตนาการกรุงไทย	คอมพิวเตอร์ ฟูมโอไร จำกัด	RCPTB-00016/60	00123/60		4,125.50	ปกติ	ภาษีป้ายปี 2560
14/06/2560	รับชำระโดยกรมศานตนาการกรุงไทย	นางกมลกร ทดสอบ	RCPTL-00032/60	00123/60		2,404.00	ปกติ	ภาษีโรงเรือนและที่ดินปี 2560
14/06/2560	รับชำระโดยกรมศานตนาการกรุงไทย	บริษัท น โท สกูโนเต้า จำกัด	RCPTL-00033/60	00123/60		400,000.00	ปกติ	ภาษีโรงเรือนและที่ดินปี 2560
14/06/2560	รับชำระโดยกรมศานตนาการกรุงไทย	นางสาวด้านราย ทดสอบ	RCPTL-00034/60	00123/60		4,550.00	ปกติ	ภาษีโรงเรือนและที่ดินปี 2560

ตัวอย่างใบนำส่งเงิน ที่ระบบจัดทำให้อัตโนมัติ

ใบนำส่งเงิน
15 มิถุนายน 2560[V.2017-06-14141.]

เลขที่ 00123/60  
วันที่ 14 มิถุนายน 2560

### ใบนำส่งเงิน

เทศบาลตำบลลำทับจังหวัดสตูล 8011

**รับชำระโดยระบบผ่านธนาคารกรุงไทย**

ลำดับ	ประเภทเงิน	รหัสบัญชี	เลขที่ใบเสร็จ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ภาษีโรงเรือนและที่ดินปี 2560	41100001	RCPTL-00032/60	2,404.00	
2	ภาษีโรงเรือนและที่ดินปี 2560	41100001	RCPTL-00033/60	400,000.00	
3	ภาษีโรงเรือนและที่ดินปี 2560	41100001	RCPTL-00034/60	4,550.00	
4	ภาษีโรงเรือนและที่ดินปี 2560	41100001	RCPTL-00035/60	10,000.00	
5	ภาษีโรงเรือนและที่ดินปี 2560	41100001	RCPTL-00036/60	105,000.00	
6	ภาษีป้ายปี 2560	41100003	RCPTB-00013/60	1,900.00	
7	ภาษีป้ายปี 2560	41100003	RCPTB-00014/60	10,100.50	
8	ภาษีป้ายปี 2560	41100003	RCPTB-00015/60	30,000.00	
9	ภาษีป้ายปี 2560	41100003	RCPTB-00016/60	4,125.50	
<b>รวม</b>				<b>568,080.00</b>	

จำนวนใบเสร็จรับเงินทั้งหมด	9 ใบ	ยอดเงินสด	0.00 บาท
จำนวนหลักฐานการรับเงินทั้งหมด	0 ใบ	ยอดเช็ค	0.00 บาท
		ยอดตัวแลกเงิน	0.00 บาท
		ยอดเงินโอนผ่านธนาคาร	568,080.00 บาท
		<b>รวมรับ</b>	<b>568,080.00 บาท</b>

ตัวอักษร (ห้ามแทนที่หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อความ)

ผู้นำส่งเงิน

(ลงชื่อ) ( รับชำระโดยระบบผ่านธนาคารกรุงไทย )

หน่วยงาน.....

ผู้รับเงิน

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....



คู่มือการรับชำระภาษีผ่านธนาคารบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดทำใบสำคัญสรุบบินำส่งเงินได้ ตัวอย่างใบสำคัญสรุบบินำส่งเงิน  
พร้อมจัดทำ

จัดทำใบสำคัญสรุบบินำส่งเงิน

15 มิถุนายน 2560[V.2017-06-14141.13]  
สถานะ พร้อมที่จะจัดทำ

\* หากมีเงินสดเหลืออยู่ สามารถจัดทำใบสำคัญสรุบบินำส่งเงินได้ ถึงแม้ไม่มีกรรับเงิน

ท่านกำลังทำใบสำคัญสรุบบินำส่งเงินของวันที่ 14 มิถุนายน 2560

1 of 1 100% Find | Next

เลขที่  
วันที่

### ใบสำคัญสรุบบินำส่งเงิน

เทศบาลตำบลลำห้วยทับทิม 8011

ลำดับ	ประเภทเงิน	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	41100001	521,954.00	
2	ภาษีป้าย	41100003	46,126.00	
<b>รวมขายรับ</b>			<b>568,080.00</b>	
<b>รวมรับ</b>			<b>568,080.00</b>	

จำนวนใบเสร็จรับเงินทั้งหมด	9 ใบ	ยอดเงินสด	0.00 บาท
จำนวนหลักฐานการรับเงินทั้งหมด	0 ใบ	ยอดเช็ค	0.00 บาท
จำนวนใบนำส่งเงินทั้งหมด	1 ใบ	ยอดตัวแลกเงิน	0.00 บาท
ยอดเงินโอนผ่านธนาคาร			568,080.00 บาท
<b>รวมรับ</b>			<b>568,080.00 บาท</b>

**ตัวอักษร (ห้ามลบหรือแก้ไขแปดหลักแปดตัว)**

บาท	รับเงินตามใบนำส่งเงิน	568,080.00 บาท
-----	-----------------------	----------------

\*\*การบันทึกยอดเงินฝากธนาคารในระบบ ต้องมียอดตรงกับใบนำฝากเงินของธนาคารในแต่ละวัน ซึ่งใบนำฝากฯ ต้องมีตราธนาคารประทับจึงเป็นหลักฐานที่ถูกต้อง

**รายการใบนำส่งเงิน**

เลขที่ใบนำส่งเงิน	ผู้จัดทำใบนำส่งเงิน	จำนวนเงิน
00123/60	รับชำระโดยระบบผ่านธนาคารกรุงไทย	568,080.00
<b>รวม</b>		<b>568,080.00</b>

ผู้จัดทำ (ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ (ลงชื่อ)